

COMUNE DI POLIZZI GENEROSA
Provincia di Palermo

Proposta di deliberazione per il Consiglio Comunale.

OGGETTO: Approvazione Regolamento Comunale per la disciplina delle Zone a Traffico Limitato (Z.T.L.) e delle Aree Pedonali Urbane (A.P.U.)

PROPONENTE: Ufficio Polizia Municipale

Data 16/04/2016

Il Proponente
Il Responsabile dell'Ufficio Polizia Municipale
F.to (Isp. Capo PM Gioacchino Lavanco)

PARERI AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA L.R. 30/2000.

3ª AREA TECNICA-AMBIENTALE-VIGILANZA

Parere di regolarità tecnica: favorevole

Data 26/04/2016

Il Responsabile della 3ª Area
F.to *(Ing. Mario Zafarana)*

VISTO: Addì 26/04/2016
Il Funzionario Sovraordinato
F.to (Geom. Giuseppe Traina)

2ª AREA ECONOMICA E FINANZIARIA

Parere di regolarità contabile: Favorevole _____

Data 29/04/2016

Il Responsabile della 2ª Area
F.to (Dr. Mario Cavallaro)

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto per la legittimità dell'atto e conformità alle norme vigenti

Data 10/06/2016

Il Segretario Comunale
F.to *(Dr. Giovanni Impastato)*

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE

Premesso che:

- Il Comune di Polizzi Generosa è dotato di Piano Generale Urbano del Traffico (P.U.T.), approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 11/05/2004 ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 30.04.1992, n. 285 e ss.mm.ii., nonché ai sensi del punto 4 del punto 5.8 delle Direttive del Ministero dei LL.PP. pubblicate in data 24.06.1995 sul supplemento ordinario della G.U.R.I. n. 146 il quale, al capitolo specifico, individua le Zone a Traffico Limitato e le Isole Pedonali;
- Nel Comune di Polizzi Generosa sono istituite le Aree Pedonali Urbane (A.P.U.) e le Zone a Traffico Limitato (Z.T.L.);
- L'istituzione e la delimitazione delle APU e delle ZTL è avvenuta mediante l'adozione di delibera della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Municipale n. 47 del 16/06/2014, per come previsto dall'art.7 del D.Lgs n.285/1992 (Codice della Strada);
- In fase di approvazione del Regolamento Comunale per la disciplina degli accessi e delle autorizzazioni, la 3^a Commissione Consiliare, nella seduta del 10/08/2015 con verbale n. 3 ha apportato delle modifiche al suddetto regolamento predisposto dal Servizio di Polizia Municipale;
- Con deliberazione della Giunta Municipale n. 14 del 16/02/2016, immediatamente esecutiva, è stata modificata la deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Municipale n. 47/2014, a seguito delle modifiche proposte dalla 3^a Commissione Consiliare;
- Con la suddetta deliberazione si dava mandato all'Ufficio di Polizia Municipale di predisporre nell'approvando Regolamento, le modifiche indicate dalla 3^a Commissione Consiliare, da approvare con atto deliberativo del Consiglio Comunale;
- Che con Legge Regionale n. 3 del 17 marzo 2016 (Disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2016, Legge di stabilità regionale), il Presidente della Regione Siciliana ha promulgato la suddetta Legge, pubblicata sul supplemento ordinario n. 1 alla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana (p.I) n. 12 del 18/03/2016;
- Che è stato legiferato l'articolo 12 (Principi di regolamentazione delle Zone a Traffico Limitato), che recita:
 - 1. I comuni che hanno istituito o che istituiscono zone a traffico limitato (ZTL), approvano , entro 90 giorni dall'entrata in vigore della legge, ad approvare un regolamento che preveda:
 - a) le tariffe per ottenere il permesso di accesso alle ZTL;
 - b) le riduzioni per i veicoli meno inquinanti;
 - c) l'accesso gratuito alle ZTL per persone disabili, le cui autovetture siano dotate di contrassegno speciale e per le vetture a trazione elettrica;
 - d) le agevolazioni per i residenti all'interno del perimetro ZTL e l'applicazione agli stessi di tariffe differenziate rispetto a quelle applicate ai non residenti;
 - e) le misure necessarie volte ad incentivare il trasporto pubblico e la lotta all'inquinamento;
 - f) il regime delle sanzioni da applicare in base al Codice della Strada, nonché appositi strumenti di monitoraggio sull'inquinamento.
- Con nota prot. n. 532 P.M./U del 22/03/2016 si comunicava agli organi comunali tale nuova normativa e si trasmetteva nuovo regolamento con le modifiche di cui alla su citata novella legge;
- Con nota prot. n. 4141 del 14/04/2016 il Presidente della 3^a Commissione Consiliare trasmetteva il Verbale n. 4 del 02/04/2016 per gli adempimenti di competenza;

Considerato che:

- Le modalità di accesso, circolazione e sosta dei veicoli nelle APU e nelle ZTL devono essere disciplinate con apposito Regolamento Comunale;

- In assenza di specifica regolamentazione in materia, di dover provvedere in merito;
- Questo Servizio di Polizia Municipale ha redatto il Regolamento Comunale per la disciplina delle autorizzazioni e degli accessi delle Zone a Traffico Limitato (Z.T.L.) e delle Aree Pedonali Urbane (A.P.U.), con le modifiche e le variazioni indicate con il Verbale n. 3 del 10/08/2015 e con il Verbale n. 4 del 02/04/2016 dalla 3^a Commissione Consiliare, composto da n. 12 articoli e da n. 2 allegati;

Ritenuto che la presente deliberazione costituisce, ai sensi dell'art.107, cc. 1 e 2 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267, atto amministrativo contenente indirizzi, programmi ed obiettivi e precisamente "Regolamento per la disciplina delle Zone a Traffico Limitato (Z.T.L.) e delle Aree Pedonali Urbane (A.P.U.)";

Atteso che al Servizio di Polizia Municipale, ai sensi dell'art.107, c.1, del D.Lgs 18/08/2000, n.267, sono attribuite le conseguenti procedure esecutive e gestionali;

Visto il decreto legislativo n. 285/1992 (Codice della Strada) e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di esecuzione del Codice della Strada) e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto legislativo n. 267/2000;

Visto l'O.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

Visto lo Statuto Comunale;

PROPONE

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI APPROVARE, per i motivi di cui innanzi, il "Regolamento per la disciplina delle Zone a Traffico Limitato (Z.T.L.) e delle Aree Pedonali Urbane (A.P.U.)", composto da n. 12 articoli e n. 2 allegati, che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;
3. DI DARE ATTO che il presente Regolamento entra in vigore il 01/07/2016;
4. DI DARE MANDATO all'Ufficio di Polizia Municipale di comunicare ai soggetti che sono muniti di Autorizzazione PASS al transito e alla sosta nelle APU e nelle ZTL, che in data 30/06/2016 cesseranno gli effetti delle precedenti autorizzazioni e che per poter usufruire del nuovo PASS dovranno inviare apposita domanda con l'avvio di nuovi procedimenti per il rilascio delle autorizzazioni in argomento, secondo i modelli di cui agli allegati a) o b) del Regolamento;
5. DI SUGGERIRE alla Giunta Municipale (per come indicato nel Verbale n. 4 del 02/04/2016 della 3^a Commissione Consiliare), di modificare l'art. 3 della Deliberazione della G.M. n. 14 del 16/02/2016, di disciplina temporale di chiusura al transito, limitatamente alla Via Garibaldi e alla Via Udienza, per come segue:

periodo dal 16 luglio al 31 agosto:

dalle ore 11,00 alle ore 13,00 e dalle ore 18,00 alle ore 02,00 nei giorni feriali;
dalle ore 10,00 alle ore 13,00 e dalle ore 17,00 alle ore 02,00 nei giorni festivi;

periodo dal 01 settembre al 30 settembre:

dalle ore 18:00 alle ore 21:00 dei giorni feriali;
dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e dalle ore 17.00 alle ore 21.00 nei giorni festivi;

periodo dal 01 ottobre al 30 aprile:

feriale: nessuna limitazione

dalle ore 18,00 alle ore 20,00 nei giorni prefestivi;
dalle ore 10,00 alle ore 13,00 e dalle ore 18,00 alle ore 21,00 nei giorni festivi;

periodo dal 01 maggio al 15 luglio:

dalle ore 18:00 alle ore 21:00 dei giorni feriali;
dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e dalle ore 17.00 alle ore 21.00 nei giorni festivi.

6. DI TRASMETTERE copia del presente atto completo degli allegati per l'eventuale adozione di atti e provvedimenti consequenziali al Responsabile dell'Ufficio di Polizia Municipale, al Responsabile della 3^a Area, al Funzionario Sovraordinato all'Area Tecnica.

Polizzi Generosa, 16/04/2016

Il Proponente
Il Responsabile dell'Ufficio Polizia Municipale
F.to (Isp. Capo PM Gioacchino Lavanco)

Il Presidente invita l'Isp. Capo Lavanco ad esporre la proposta all'assise.

L'Isp. Capo Lavanco espone l'iter amministrativo che ha portato all'attuale stesura del regolamento, aggiornato alle novelle introdotte in materia con Legge Regionale n. 3 del 17 marzo 2016. Continua esponendo succintamente l'articolato regolamentare.

Il Cons. D'Ippolito rappresenta che il regolamento è stato oggetto di uno studio attento da parte della commissione competente e che nel corso dei lavori della stessa sono state proposte delle modifiche all'originaria stesura che sono state recepite dagli uffici.

Invita la Giunta Comunale nel periodo invernale ad ampliare la fascia oraria di apertura della zona a traffico limitato.

Il Cons. Dolce fa presente che il presente regolamento è il frutto di un lavoro sinergico tra uffici e commissione consiliare. Il voto del gruppo di appartenenza sarà un voto favorevole coerentemente a quello che è stato reso in commissione.

Il Presidente da lettura della proposta e dell'intero articolato.

Il Cons. D'Ippolito esorta la P.M. a non consentire la sosta selvaggia degli automobilisti muniti di pass.

Il Cons. Borgese ritiene che un paese che vuole crescere deve valorizzare le proprie potenzialità, mentre si assiste alla chiusura di tutte le Chiese e del patrimonio artistico.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione presentata dal Responsabile dell'Ufficio di Polizia Municipale;

Considerato che la stessa è munita di:

- parere di regolarità tecnica del Responsabile dell'Area Tecnica-Ambientale-Vigilanza;
- pareri di regolarità tecnica e contabile del Responsabile dell'Area Economica e Finanziaria;
- Visto del Funzionario Sovraordinato all'Ufficio Tecnico;
- Visto di legittimità del Segretario Comunale;

Vista la deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 47 del 17/06/2014 avente ad oggetto " Istituzione della zona a traffico limitato e dell'Area Pedonale" e successiva modifica della stessa con Deliberazione della Giunta Municipale n. 14 del 16/02/2016;

Rilevato che il Servizio di Polizia Municipale ha sottoscritto alla Giunta Comunale una bozza di Regolamento Comunale per il rilascio delle autorizzazioni che contengono l'accesso, la circolazione e la sosta dei veicoli nella ZTL, approvata con le deliberazioni sopra citate;

Ritenuto che la presente deliberazione costituisce, ai sensi dell'art.107, cc. 1 e 2 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267, atto amministrativo contenente indirizzi, programmi ed obiettivi e precisamente "Regolamento per la disciplina delle Zone a Traffico Limitato (Z.T.L.) e delle Aree Pedonali Urbane (A.P.U.)";

Atteso che al competente Servizio di Polizia Municipale, ai sensi dell'art.107, c.1, del D.Lgs 18/08/2000, n.267, sono attribuite le conseguenti procedure esecutive e gestionali;

Ritenuto, in assenza di specifica regolamentazione in materia, di dover provvedere in merito;

Visto lo schema di Regolamento Comunale per la disciplina delle Zone a Traffico Limitato (Z.T.L.) e delle Aree Pedonali Urbane (A.P.U.), composto da n. 12 articoli e da n. 2 allegati,

Visto il decreto legislativo n.285/1992 (Codice della Strada) e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di esecuzione del Codice della Strada) e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto legislativo n.267/2000;
Visto l'O.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;
Visto lo Statuto Comunale;

Ritenuto che la proposta è meritevole di approvazione;

Con voti nr. 11 favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto,

DELIBERA

All'unanimità dei presenti di approvare le superiori premesse, quale parte integrante e sostanziale della deliberazione, **la su estesa proposta di deliberazione del Responsabile dell'Ufficio di Polizia Municipale e, pertanto:**

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI APPROVARE, per i motivi di cui innanzi, il "Regolamento per la disciplina delle Zone a Traffico Limitato (Z.T.L.) e delle Aree Pedonali Urbane (A.P.U.)", composto da n. 12 articoli e n. 2 allegati, che allegati al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;
3. DI DARE ATTO che il presente Regolamento entra in vigore il 01/07/2016;
4. DI DARE MANDATO all'Ufficio di Polizia Municipale di comunicare ai soggetti che sono muniti di Autorizzazione PASS al transito e alla sosta nelle APU e nelle ZTL, che in data 30/06/2016 cesseranno gli effetti delle precedenti autorizzazioni e che per poter usufruire del nuovo PASS dovranno inviare apposita domanda con l'avvio di nuovi procedimenti per il rilascio delle autorizzazioni in argomento, secondo i modelli di cui agli allegati a) o b) del Regolamento;
5. DI SUGGERIRE alla Giunta Municipale (per come indicato nel Verbale n. 4 del 02/04/2016 della 3^a Commissione Consiliare), di modificare l'art. 3 della Deliberazione della G.M. n. 14 del 16/02/2016, di disciplina temporale di chiusura al transito, limitatamente alla Via Garibaldi e alla Via Udienza, per come segue:

periodo dal 16 luglio al 31 agosto:

dalle ore 11,00 alle ore 13,00 e dalle ore 18,00 alle ore 02,00 nei giorni feriali;
dalle ore 10,00 alle ore 13,00 e dalle ore 17,00 alle ore 02,00 nei giorni festivi;

periodo dal 01 settembre al 30 settembre:

dalle ore 18:00 alle ore 21:00 dei giorni feriali;
dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e dalle ore 17.00 alle ore 21.00 nei giorni festivi;

periodo dal 01 ottobre al 30 aprile:

feriale: nessuna limitazione
dalle ore 18,00 alle ore 20,00 nei giorni prefestivi;
dalle ore 10,00 alle ore 13,00 e dalle ore 18,00 alle ore 21,00 nei giorni festivi;

periodo dal 01 maggio al 15 luglio:

dalle ore 18:00 alle ore 21:00 dei giorni feriali;
dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e dalle ore 17.00 alle ore 21.00 nei giorni festivi.

6. DI TRASMETTERE copia del presente atto completo degli allegati per l'eventuale adozione di atti e provvedimenti consequenziali al Responsabile dell'Ufficio di Polizia Municipale, al Responsabile della 3^a Area, al Funzionario Sovraordinato all'Area Tecnica.

Letto, approvato e sottoscritto:

**Il Presidente del Consiglio Comunale
F.to Gandolfo Pantina**

**Il Consigliere Anziano
F.to Giuseppina Macaluso**

**Il Segretario Comunale
F.to Dr. Giovanni Impastato**

Pubblicata all'Albo Pretorio on-line il 18/07/2016 e per la durata di giorni 15.

lì _____

Il Messo Comunale
F.to Salvatore Pietro Giresi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del Messo Comunale incaricato della tenuta **dell'Albo Pretorio on-line**, si certifica l'avvenuta pubblicazione dal 18/07/2016 al 02/08/2016 e che nel predetto periodo non è stato prodotto a quest'ufficio opposizione o reclamo.

Dalla residenza Municipale, _____

**IL MESSO COMUNALE
Salvatore Pietro Giresi**

**IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Giovanni Impastato**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Vista la superiore deliberazione, si attesta che la medesima é divenuta esecutiva il _____.

- perché dichiarata immediatamente esecutiva
- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione

Polizzi Generosa, _____

**IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Giovanni Impastato**

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Lì _____

Il Segretario Comunale
Dr. G. Impastato

COMUNE DI POLIZZI GENEROSA
PROVINCIA DI PALERMO
Via Garibaldi, 13 - CAP 90028 – Tel. 0921.551611 – fax 0921.688205
3^a AREA

TECNICA – AMBIENTALE – VIGILANZA

Servizio Polizia Municipale

REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO (Z.T.L.) E AREA PEDONALE URBANA (A.P.U.)

Testo emendato ed approvato dal Consiglio Comunale del con deliberazione n. 35 del 10/06/2016

Publicato all'Albo Pretorio dal _____ al _____

Deliberazione esecutiva il _____

REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO (Z.T.L.) E AREA PEDONALE URBANA (A.P.U.)

Art. 1

Oggetto e finalità

1. Il presente regolamento disciplina la circolazione all'interno delle zone a traffico limitato (ZTL) e delle aree pedonali urbane (APU), individuate e delimitate dalla Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale con deliberazione n. 47 del 17/06/2014, e dalla successiva Deliberazione della Giunta Municipale n. 14 del 16/02/2016, tenuto conto degli effetti sulla sicurezza della circolazione, sul traffico, sulla salute, sull'ordine pubblico, sul patrimonio ambientale e culturale e sul territorio, senza una relazione del responsabile della Polizia Municipale.
2. Ai sensi dell'Art. 3, comma 1°, voce 54, del D.Lgs 30.04.92 n° 285 – Codice della Strada – **per Zona a Traffico Limitato (ZTL)** si intende l'area in cui l'accesso e la circolazione veicolare sono limitate ad ore prestabilite o a particolari categorie di utenti e di veicoli.
3. Ai sensi dell'Art. 3, comma 1°, voce 2, del D.Lgs 30.04.92 n° 285 – Codice della Strada – **per Area Pedonale Urbana (APU)** si intende zona interdetta alla circolazione dei veicoli, salvo quelli in servizio di emergenza, i velocipedi e i veicoli al servizio di persone con limitate o impedito capacità motorie, nonché eventuali deroghe per i veicoli ad emissione zero aventi ingombro e velocità tali da poter essere assimilati ai velocipedi. In particolari situazioni i comuni possono introdurre, attraverso apposita segnalazione, ulteriori restrizioni alla circolazione dei pedoni.
4. Ai fini dell'applicazione del presente regolamento sono considerati veicoli di proprietà anche quelli detenuti in leasing, noleggio a lungo termine, quelli di proprietà dei parenti fino al secondo grado o assegnati dalle Ditte o Enti presso cui dipendono o delle quali sono proprietari o soci.

Art. 2

Circolazione all'interno delle zone a traffico limitato (ZTL) e delle Aree Pedonali Urbane (APU)

La circolazione nelle ZTL e nelle APU, salvo i casi di esclusione dal regime autorizzatorio previsti dal presente regolamento per specifiche categorie di veicoli, è subordinato al rilascio di apposito permesso con validità di tre anni.

L'autorizzazione per l'accesso nella ZTL e nella APU viene rilasciata relativamente ai veicoli di proprietà, così definita dal comma 4 del precedente art. 1, per ogni veicolo.

I permessi consentono di accedere nelle zone a traffico limitato e nelle Aree Pedonali Urbane nel rispetto del Regolamento nonché delle prescrizioni indicate nell'atto di autorizzazione. Possono essere rilasciati permessi temporanei con durata limitata alla necessità da soddisfare, con validità giornaliera, mensile o superiore sino ad un anno, rinnovabile. I permessi consistono in apposite autorizzazioni costituite da contrassegni da esporre in maniera visibile sul parabrezza del veicolo.

Art. 3

Circolazione all'interno delle Zone a Traffico Limitato e delle Aree Pedonali Urbane

Al fine di conseguire i risultati individuati nel miglioramento della sicurezza stradale, nella tutela della salute e della qualità della vita, all'interno della ZTL e della APU, possono circolare:

1) senza titolo autorizzativo:

- a. Tutti i mezzi della pubblica amministrazione di Polizzi Generosa e/o i singoli veicoli delle di altre pubbliche amministrazioni in servizio istituzionale nel Comune di Polizzi Generosa riportanti il logo di appartenenza;
- b. Tutti i veicoli previsti dall'art. 177 del C.d.S. (autoveicoli e motoveicoli adibiti a servizi di polizia, antincendio, di protezione civile e pronto soccorso);
- c. Tutti i veicoli in dotazione delle forze dell'ordine in servizio presso nel comune di Polizzi Generosa riportanti il logo o segni distintivi di appartenenza;
- d. I veicoli a servizio delle persone invalide munite di apposito contrassegno di cui al DPR 16/12/1992 N. 495;
- e. Veicoli delle Poste Italiane e delle ditte che effettuano il recapito di prodotti postali;
- f. Esercenti le professioni sanitarie, medici e paramedici nell'esercizio delle loro funzioni, medici veterinari;
- g. Gestori di pubblici servizi: gas, acqua, energia elettrica, telefono e loro eventuali concessionari.

2) senza titolo autorizzativo, previa comunicazione prima o dopo il passaggio

- a) tutti i mezzi di cui al punto 1 appartenenti alla pubblica amministrazione e privi di logo o segni distintivi;
- b) Carri gru per rimozione di veicoli come previsto dal codice della strada;
- c) Taxi e autoveicoli adibiti a noleggio con conducente;
- d) Gli assistenti sanitari per servizio a malati terminali;
- e) I mezzi delle imprese edili o artigiani **per interventi urgenti** presso abitazioni o attività commerciali siti all'interno della ZTL o APU;
- f) I mezzi che trasportano pazienti **per interventi urgenti** ambulatoriali presso gli studi medici o ambulatori presenti all'interno della ZTL o APU;
- g) Possono accedere, in occasioni di matrimoni, il veicolo che trasporta gli sposi e il relativo corteo nuziale.

3) senza titolo autorizzativo, previa comunicazione delle targhe dei veicoli

- a. I veicoli adibiti alla raccolta dei rifiuti solidi urbani, pulizia cassonetti, pulizia strade pulizia rete fognaria;
- b. I veicoli adibiti ai servizi della Pubblica Illuminazione;
- c. I veicoli degli istituti di vigilanza identificabili dal logo di appartenenza;
- d. I veicoli adibiti al trasporto valori per istituti di credito o uffici postali;
- e. I veicoli per la consegna a domicilio di ossigeno;

4) previo rilascio di titolo autorizzativo

I veicoli di proprietà o in uso con affidamento esclusivo dei:

- a) Residenti anagrafici in Via Garibaldi, Via Udienza, Vicolo Bongiorno, Vicolo Battiato, Largo San Crispino, Via Bueri, Vicolo Riccobene, Vicolo Rampolla, Largo degli Schiavi, Piazza Gramsci;
- b) Persone dimoranti nelle vie sopra citate non residenti nel comune di Polizzi Generosa. Per dimorante si intende colui che, pur non avendo la residenza anagrafica, per

esigenze lavorative, trascorre la maggior parte dell'anno in un'abitazione all'interno della ZTL e della APU, sulla quale è titolare di un diritto di godimento derivante da un contratto di locazione, comodato o di altra natura, regolarmente registrato;

- c) Non residenti anagrafici proprietari di appartamenti di civile abitazione non concessi, a qualsiasi titolo in uso a terzi;
- d) Proprietari di garage cortili privati o aventi sulla quale è titolare di un diritto di godimento derivante da un contratto di locazione, comodato o di altra natura, regolarmente registrato;
- e) proprietari di abitazioni o garage NON concessi a qualsiasi titolo a terzi;
- f) Professionisti, anche in forma associata, con sede all'interno della ZTL e della APU, è concesso fino ad un massimo di n.2 permessi per ogni studio professionale;
- g) Veicoli per la consegna a domicilio di bombole di gas e di merce;
- h) I veicoli per la consegna dei pasti presso scuole e strutture di ricovero;
- i) Veicoli a trazione elettrica.

Art. 4

Disposizioni particolari per la circolazione nelle ZTL e nelle APU

1. All'interno delle ZTL e delle APU, possono circolare senza necessità di permesso i veicoli della Polizia di Stato, dei Carabinieri, della Guardia di Finanza, della Polizia Municipale, della Polizia Provinciale, della Polizia Forestale, della Polizia Penitenziaria, dei Vigili del Fuoco, delle Forze Armate, della Protezione Civile, nonché le autoambulanze e, in genere, i mezzi impegnati in operazioni di emergenza.
2. Possono altresì circolare senza necessità di permesso, gli scuolabus, relativamente agli itinerari per garantire il servizio di trasporto scolastico, i veicoli di proprietà dell'Amministrazione Comunale e degli Enti pubblici per motivi di servizio.
3. E' consentito l'accesso nelle ZTL e nelle APU anche ai veicoli a: servizio di persone con limitata o impedita capacità motoria, con obbligo di esporre lo speciale contrassegno invalidi.
4. Per i trasporti funebri, viene consentita la circolazione solo per il periodo necessario alla preparazione e allo svolgimento del servizio funebre, in modo da consentire lo svolgimento del corteo funebre accompagnato anche dai veicoli.
5. Al fine di assicurare la regolarità delle prestazioni, i veicoli appartenenti alle ASP, alle Cooperative infermieristiche ed assistenziali, impiegati in prestazioni per conto di Enti Pubblici, possono circolare limitatamente agli interventi da effettuare all'interno della ZTL e della APU. Gli organismi interessati sono tenuti a comunicare al Comune le targhe dei veicoli utilizzati, allegando copia integrale della carta di circolazione del veicolo. L'ufficio comunale preposto rilascerà una presa d'atto, a valere a titolo di assenso.
6. Possono, altresì, accedere liberamente i veicoli di Sacerdoti titolari di parrocchia all'interno della ZTL e della APU, che dovranno avere cura di comunicare gli identificativi della targa all'ufficio comunale preposto.
7. Non possono circolare veicoli, e non possono ottenere il permesso di circolare, i veicoli classificati Euro 0, Euro 1 ed Euro 2.

Art. 5

Circolazione temporanea all'interno della ZTL e della APU

Hanno diritto all'ottenimento del permesso temporaneo, con validità oraria, giornaliera o mensile sino al massimo di un anno, per la circolazione all'interno della ZTL e della APU, le seguenti categorie:

- a) Artigiani e ditte. Agli artigiani o ditte che effettuano interventi professionali di pronto intervento o a domicilio, è concesso il permesso temporaneo, per il tempo strettamente necessario ad eseguire le attività lavorative del caso.
- b) Attività produttive di beni e servizi. Ai titolari di attività commerciali, pubblici esercizi, circoli privati abilitati alla somministrazione di alimenti e/o bevande, agenzie immobiliari e, in genere, di attività di produzione di beni e servizi, presenti all'interno della ZTL e della APU e nelle vie di cui all'art. 3, comma 4, lett. a) è concesso un permesso temporaneo con validità annuale per un massimo n. 1 veicolo per ogni impresa operativa e limitatamente per le operazioni di carico e scarico merci, attrezzature, materiali, con esclusione della ore 11,00 alle ore 13,00 e dalle ore 18,30 alle ore 20,30.
- c) Lavori edilizi. Alle Imprese o Ditte operanti nel settore edilizio è rilasciato un permesso temporaneo per il tempo strettamente necessario allo scarico e carico delle attrezzature, dei materiali e delle merci. All'atto della richiesta al Comune, gli interessati dovranno documentare, tra l'altro, i titoli abilitanti ai lavori o, in caso di attività edilizia libera ogni elemento informativo utile a provare l'intervento da realizzare.
- d) Manifestazioni, mercati, eventi. In occasione di manifestazioni, mercati o altre attività rivolte al pubblico regolarmente autorizzate, possono essere rilasciati permessi temporanei limitati alle necessità organizzative.
- e) Possono accedere temporaneamente all'interno delle ZTL e delle APU, previo rilascio di permesso temporaneo i veicoli utilizzati per accompagnare o prelevare persone con limitata impedita capacità motoria o con patologia tale da non consentire l'autonoma deambulazione in possesso del contrassegno per invalidi e i veicoli di cui il titolare del contrassegno invalidi dichiara la disponibilità.

Art. 6

ZTL Cimitero Comunale " S. Guglielmo"

A parziale modifica dell'art.22 del regolamento Comunale di Polizia Mortuaria ove è previsto l'accesso dei mezzi meccanici leggeri e gommati nei viali del cimitero per trasportare materiali inerenti lavori da eseguire entro il perimetro dello stesso, integrare con le previsioni dell'art. 4 del presente regolamento come segue: "E' consentito l'accesso nella ZTL ai veicoli servizio di persone con limitata o impedita capacità motoria, con obbligo di esporre lo speciale contrassegno invalidi".

Inoltre possono accedere, senza autorizzazione, i seguenti veicoli:

- a) dei veicoli per il trasporto di salme;
- b) dei veicoli per il carico e scarico di merci e materiale vario cimiteriale;
- c) dei veicoli al servizio delle persone invalide munite del relativo contrassegno;

- d) dei mezzi di: Polizia, Ambulanze, Vigili del Fuoco;
- e) i veicoli a servizio di persone anziane con ridotte capacità motorie anche senza apposizione del contrassegno invalidi fino al varco del vecchio cimitero.

Altresì, nel periodo dal 31 ottobre al 9 novembre, in occasione della ricorrenza dei defunti, è data facoltà agli agenti che svolgono servizio di Polizia Stradale, per esigenze relative alla circolazione e al parcheggio, consentire l'accesso e la sosta dei veicoli all'interno dell'area cimiteriale.

Art. 7

Circostanze di necessità

1. L'Ufficio della Polizia Municipale preposto al rilascio dei permessi, in tutti i casi di comprovata necessità, è autorizzato a rilasciare permessi temporanei di durata indicata e motivata nella domanda, anche per richieste eventualmente non contemplate nel presente regolamento.
2. Gli agenti addetti al controllo e gli organi di polizia sono autorizzati a rilasciare permessi eccezionali, per un periodo non superiore a un'ora, in casi di necessità immediatamente constatabile, nonché per veicoli che trasportano malati e persone infortunate o con ridotte capacità di deambulazione dirette presso ambulatori medici o abitazioni e per veicoli di imprese che devono effettuare interventi di necessità.
3. I permessi di cui al presente articolo, superiori ad un giorno, sono richiesti con domanda in carta semplice.

Art. 8

Procedure per il rilascio permessi ZTL e APU

Per l'ottenimento del permesso per la circolazione all'interno della ZTL e della APU, l'interessato deve presentare all'Amministrazione Comunale apposita domanda in carta semplice, contenente:

- a) Dati anagrafici del richiedente.

Generalità del proprietario o dell'utilizzatore del veicolo.

Indicazione della ragione sociale o della sede della Ditta.

Tipo e targa del veicolo.

Copia integrale della carta di circolazione del veicolo.

Copia integrale di un documento d'identità valido.

Allegati che documentano i diritti al rilascio del permesso.

Ricevuta pagamento spese istruttoria.

- b) Per l'ottenimento del permesso temporaneo deve essere indicato il periodo a cui si riferisce.

- c) I permessi sono rilasciati dietro pagamento delle spese di istruttoria pari a:

- €. 5,00 (euro cinque/00) per ogni veicolo per i residenti nelle Z.T.L. e nelle A.P.U.;
- E. 10,00 (euro dieci/00) per ogni veicolo, per i non residenti nelle Z.T.L. e nelle A.P.U.;

Ogni variazione di detto importo dovrà essere deliberata dalla Giunta Comunale.

Il pagamento dovrà essere corrisposto mediante versamento in c/c postale n. 15620909 intestato

a: “Tesoreria Comunale di Polizzi Generosa” con l’indicazione, nello spazio riservato alla causale, “Autorizzazione ZTL” oppure “Autorizzazione APU”, previa conferma, da parte dell’ufficio competente, dell’accoglimento della richiesta.

d) Non sono soggetti al pagamento delle spese di istruttoria le seguenti categorie;

1. Veicoli per i quali è rilasciato un permesso temporaneo con validità giornaliera e durata non superiore a 2 ore;
2. Veicoli di cui all’art. 5 lett. d) ed e).
3. Veicoli di cui all’art. 3, comma 4, lett. i)

Art. 9

Furto, smarrimento o distruzione permessi ZTL e APU.

In caso di furto, smarrimento o distruzione, il titolare dovrà presentare, per il rilascio del duplicato, la relativa denuncia e corrispondere il rimborso delle spese di istruttoria se dovute come indicato all’art. 8 comma c).

In ogni caso, anche senza l’interesse al duplicato, il titolare o l’assegnatario, saranno tenuti a comunicare il furto o smarrimento o la distruzione all’Ufficio che lo ha rilasciato.

Art. 10

Esposizione

I permessi debbono essere esposti esclusivamente in originale sui veicoli per i quali sono validi. La non esposizione o l’esposizione illeggibile parziale equivale alla mancata autorizzazione e all’applicazione delle sanzioni previste dalle norme del Codice della Strada.

L’uso del permesso su altri veicoli non autorizzati e l’esposizione di fotocopie comporta la revoca del permesso stesso, fermo restando l’eventuale responsabilità per illeciti penali e l’applicazione di specifiche sanzioni amministrative.

Art. 11

Applicazione delle Sanzioni

- I veicoli privi di autorizzazione o con autorizzazione scaduta, o che non tengano in vista il Pass di autorizzazione ed accederanno nelle Z.T.L. o nelle A.P.U., saranno sanzionati secondo quanto previsto dalle norme del Decreto Legislativo n. 285 del 30 aprile 1992 e successive modificazioni ed integrazioni (Codice della Strada), art. 7, comma 9 e 14.

- I veicoli privi di autorizzazione o con autorizzazione scaduta, o che non tengano in vista il Pass di autorizzazione e che saranno rinvenuti in sosta nelle Z.T.L. o nelle A.P.U., saranno sanzionati secondo quanto previsto dalle norme del Decreto Legislativo n. 285 del 30 aprile 1992 e successive modificazioni ed integrazioni (Codice della Strada), art. 158, comma 2 lett. i (per le APU) lett. l (per le ZTL).

Art. 12

Controllo elettronico dei varchi d'ingresso alle ZTL e APU

I varchi d'ingresso alle ZTL e alle APU potranno essere controllati da impianti per la rilevazione elettronica delle infrazioni di accesso dei veicoli non autorizzati.

COMUNE DI POLIZZI GENEROSA
PROVINCIA DI PALERMO
Via Garibaldi, 13 - CAP 90028 – Tel. 0921.551611 – fax 0921.688205
3^a AREA

TECNICA – AMBIENTALE – VIGILANZA

Servizio Polizia Municipale

REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO (Z.T.L.) E AREA PEDONALE URBANA (A.P.U.)

MODELLI PER:

ALLEGATO 1: Richiesta Autorizzazione PASS “Z.T.L. – A.P.U.”

ALLEGATO 2: Comunicazione targhe veicoli per transito in “Z.T.L. – A.P.U.”

ALLEGATO 1

Al Sig. Sindaco del Comune di Polizzi Generosa

OGGETTO: Richiesta Autorizzazione PASS "Z.T.L. – A.P.U."

(Art. 3, comma 4 lett.):

- a) Residenti b) Dimoranti c) Non residenti proprietari di abitazioni
- d) Proprietari di abitazioni e/o cortili
- e) Proprietari di abitazioni e/o garage non concessi a qualsiasi titolo a terzi
- f) Professionisti con sede all'interno della ZTL /APU
- g) consegna a domicilio bombole di gas e merce
- h) consegna dei pasti in scuole o strutture di ricovero
- i) veicoli a trazione elettrica

(Art. 5, lett.):

- a) Artigiani e ditte
- b) Attività produttive di beni e servizi
- c) Lavori edilizi
- d) Manifestazioni, mercati, eventi.
- e) veicoli utilizzati per accompagnare o prelevare persone con limitata impedita capacità motoria

__ l__ sottoscritt __ _____ nat __ il ___/___/___
 a _____ (___) e residente a _____ (___)
 Via / Piazza _____ n. ___ c.a.p. _____

CHIEDE

alla S.V. l'autorizzazione a poter transitare con il proprio veicolo sotto elencato

MARCA	MODELLO	TARGA

nella ZTL APU di Via _____, nelle ore in cui vige il divieto, per accedere all'abitazione/ garage sede dell'attività
 sita in Via _____ n. _____ identificato al Catasto Urbano al foglio n° _____ particella _____ sub _____
 di cui dispongo a titolo di proprietà locazione comodato d'uso
 altro (specificare) _____

Allega:

- fotocopia documento d'identità
- fotocopia carta di circolazione dei veicoli per il quali si chiede l'autorizzazione.

ricevuta di pagamento delle spese di istruttoria pratica (non dovuta per le richieste di cui all'art.

5, lett. d), e), e per le richieste di cui all'art. all'art. 3, comma 4, lett. i) .

copia contratto di leasing

copia contratto di noleggio

dichiarazione di disponibilità del mezzo

copia contratto di locazione o di comodato d'uso (per dimoranti e professionisti)

Distinti saluti

Polizzi Generosa _____

Firma

nella ZTL APU di Via _____, nelle ore in cui vige il divieto, per: (specificare)

–

–

Allega:

fotocopia documento d'identità

fotocopia carta di circolazione dei veicoli.

Distinti saluti

Polizzi Generosa _____

Firma
