

**COMUNE DI POLIZZI GENEROSA**

Città Metropolitana di Palermo

Via Garibaldi 13 – 90028

Al Sindaco*Dott. Gandolfo Librizzi***All'assessore con delega all'associazionismo, volontariato e politiche connesse con la partecipazione democratica dei cittadini***Dott.ssa Giovanna Curatolo***Oggetto: interrogazione**

I Consiglieri comunali del Gruppo di Minoranza "Miglioriamo Polizzi", Maria Albanese, Gandolfo Pantina, Elio Picciuca ed Isabella Potestio, in virtù delle facoltà assegnate loro dalla legge per l'esercizio delle loro funzioni

PREMESSO

che, nella delibera di giunta n. 121 del 22.10.2020, il collegio dei Gesuiti, viene indicato come uno "dei contenitori culturali da inserire nel processo generale di riutilizzo funzionale, quale fulcro per la rigenerazione della comunità locale", e destinato a sede dell'Ufficio del Sindaco e del Consiglio Comunale;

che, nella stessa delibera si legge che "il pieno sviluppo delle capacità intrinseche dei suddetti contenitori culturali, con gli annessi contenuti, rappresenta l'energia vitale

attraverso la quale rigenerare la vita sociale e culturale del paese, innescando ricadute di primissimo interesse e di elevata qualità che potranno essere programmati'';

che, per realizzare l'obiettivo di cui sopra, l'Amministrazione comunale ha deciso di trasferire parte degli Uffici presenti nel Palazzo di Città nei locali recentemente ristrutturati di Piazza G.B. Caruso;

che, nella delibera di cui sopra legge che sempre al fine di attuare il ''disegno strategico'' è necessario anche trasferire il servizio afferente alla cultura, turismo, sport e servizi sociali in piazza Umberto I;

interrogano le SS. VV

per conoscere nel dettaglio tutte le spese realizzate da codesto ente per il raggiungimento del ''disegno strategico'' già menzionato;

tutte le iniziative culturali realizzate nel Palazzo di Città.

Chiedono inoltre quante persone hanno visitato sino ad oggi il palazzo nella sua 'nuova' veste.

Infine intendono sapere quando avverrà il trasferimento ed il completamento della nuova 'sede' in Piazza Umberto I.

Si richiede risposta scritta ed orale nei termini previsti dalla legge.

Polizzi Generosa, 08.03.2022

I Consiglieri di Minoranza

Maria Albanese

Gandolfo Pantina

Elio Picciuca

Isabella Potestio

Prot 4742 del 27.04.2022

ALLEGATO "L"



Comune di Polizzi Generosa
Al Sindaco

26 aprile 2022

Al primo firmatario dell'interrogazione del
8 marzo 2022, acquisita al prot. del 9.3.22,
n. 2659
Maria Albanese

E p.c. Al Presidente del Consiglio Comunale

Oggetto: Riscontro interrogazione del 8 marzo 2022, acquisita in data 9.3.2022, prot. 2659.

In merito all'interrogazione, si trasmettono:

1. le Determine di liquidazione delle spese fin qui sostenute per la realizzazione del Palazzo della Cultura;
2. i volantini delle manifestazioni fino ad ora svolte;
3. la nota a firma del Presidente della Pro Loco circa i visitatori del Palazzo della Cultura.

In ordine al trasferimento della Biblioteca presso la sede di Piazza Umberto I, si attende la chiusura dei lavori di sistemazione per i quali si prevede, avendone data disposizione in tal senso, che possano auspicabilmente avvenire entro la prossima stagione estiva.

Dott. Gandolfo Librizzi

Gandolfo Librizzi

RAG

ORIGINALE/COPIA



COMUNE DI POLIZZI GENEROSA

Città Metropolitana di Palermo
III Area Tecnica
Via Garibaldi n° 13, 90028 Polizzi Generosa
Tel. 0921/551611 Fax 0921/688205

Determinazione n. 848 del 30/11/2021 del Registro Generale

Determinazione n. 84 del 30/11/2021 del Registro della IV Area Tecnica

OGGETTO:

Liquidazione fattura alla ditta Dolce Design di Dolce Mario, sistemazione sala mostra Card. Rampolla
CIG: ZD532FFF4B

IL RESPONSABILE DELLA IV AREA TECNICA

PREMESSO CHE

- con Determinazione Sindacale n° 1 del 03.01.2020 è stata nominata Responsabile della III Area Tecnica la Sottoscritta Dott. Ing. Maria Di Dolce;
- con Determinazione Sindacale n° 889 del 31.12.2020 è stato prorogato il predetto incarico fino al 31.12.2023;
- con delibera G.M. n.62 del 20/5/21 modificata con delibera G.M. n.63 27/05/21 la III Area Tecnica veniva sdoppiata in III e IV Area Tecnica e la Dott. Ing. Maria Di Dolce veniva confermata come Responsabile della III Area Tecnica;
- con la determinazione Sindacale n.10 del 04/06/2021 viene nominata Vicario del Responsabile della IV Area Tecnica Urbanistica Patrimonio Manutenzione la Dott. Ing. Maria Di Dolce e vengono attribuite le connesse funzioni dirigenziali e di posizione organizzativa;
- è competenza del Responsabile della IV Area Tecnica di provvedere in ordine alla materia di cui all'oggetto;
- con la determinazione n.730 del 21/10/2021 avente ad oggetto Regolamentazione contabile e affidamento ala Ditta DolceDesign di Dolce Mario, sistemazione sala mostra Card.Rampolla Cig:ZD532FFF4B;

DATO ATTO che la Ditta Dolce Design Mario di Dolce Mario Salvatore Via Garaffo 41 90028 Polizzi Generosa (PA) Codice fiscale DLCMSL64T01G792Y, ha urgentemente montato e messo in opera mobili serramenta , maniglie,vetri per la sistemazione della mostra Cardinale Rampolla;

VISTA la Fattura Elettronica 1/2021 del 15/11/2021 acquisita al protocollo generale dell'ente al n.12827 del 15/ 11/2021 presentata dalla Ditta Dolce Design Mario di Dolce Mario Salvatore Via Garaffo 41 90028 Polizzi Generosa (PA) Codice fiscale DLCMSL64T01G792Y, ha urgentemente montato e messo in opera mobili serramenta , maniglie,vetri per la sistemazione della mostra Cardinale Rampolla;

VISTI:

- il D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i.;
- il Regolamento di contabilità;
- il D. Lgs. 267/00 ed in particolare l'art. 184;
- l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia.

RILEVATO che si è provveduto alla registrazione del servizio in argomento, presso l'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, che ha attribuito il seguente C.I.G. n. **CIG ZD532FFF4B**;

VISTO il certificato di regolarità contributiva Dure valido fino al 11/01/2022;

VISTA la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 13 Agosto 2010, n. 136;

RITENUTO dover procedere alla liquidazione di quanto dovuto;

DETERMINA

Di Liquidare e pagare alla Ditta Dolce Design Mario di Dolce Mario Salvatore Via Garaffo 41 0028 Polizzi Generosa (PA) Codice fiscale DLCMSL64T01G792Y la Fattura Elettronica 1/2021 del 15/11/2021 acquisita al protocollo generale dell'ente al n.12827 del 15/ 11/2021, di € 610 ,00 di cui € 500,00 per servizio ed 110,00 per Iva al 22%, la quale ditta ha urgentemente montato e messo in opera mobili serramenta , maniglie, vetri per la sistemazione della mostra Cardinale Rampolla;

Di Accreditare la somma di € 500,00, mediante bonifico bancario dedicato presso BCC IT11U0897643530000000000261;

Di Versare all'erario l'IVA, esposte nella fattura n 1/2021 pari a €110,00, per scissione di pagamento contabile soggetta al regime dello split payment ai sensi dell' art.1 comma 629, della legge di stabilità 2015 (L.n. 190 del 23/12/2014);

Di imputare la somma complessiva di € 610,00 sul bilancio comunale sul Cap 1515/3 Imp.282;

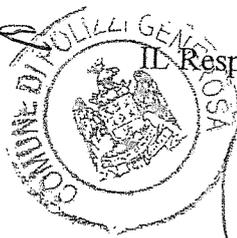
DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio finanziario e alla segreteria comunale per l'inserimento della stessa nella raccolta generale delle determinazioni e per la pubblicazione all'albo on-line per giorni 15;

DI ATTESTARE ai sensi dell'art. 1 comma 9 ,lett. e della L. 190/2012 e ss.mm. che non sussistono, né si prevedono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'attività e gli effetti connessi al presente provvedimento;

Polizzi Generosa, 30/11/2021

Collaboratrice Amministrativa
Sig.ra Madonia Grazia



Il Responsabile della IV Area Tecnica

Dott. Ing. Maria Di Dolce



COMUNE DI POLIZZI GENEROSA
Città Metropolitana di Palermo

Tel. 0921.551600 - 0921.551601 - 0921.551611

www.comune.polizzi.pa.it

@-pec: comune.polizzi@pec.comune.polizzi.pa.it

IV Area Urbanistica Patrimonio Manutenzione

Determinazione n. 638 del 23/09/2021 del Registro Generale

Determinazione n. 112 del 22/09/2021 del Registro della IV Area Tecnica

OGGETTO: Liquidazione alla ditta Silvestri Francesco, per servizio di spostamento uffici comunali, "Allestimento Museo Mariano Cardinale Rampolla" – C.I.G. n.Z9A3066730;

**IL RESPONSABILE DELLA IV AREA
URBANISTICA PATRIMONIO MANUTENZIONE
IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

Richiamata la Determinazione Sindacale n. 01 del 03.01.2020 con la quale veniva nominata l'Ing. Maria Di Dolce Responsabile della 3^a Area Tecnica LL.PP. - Urbanistica - Sanatoria e Servizi a rete con la qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1 e, contestualmente, le si attribuivano le funzioni dirigenziali e le competenze gestionali, ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L. e dell'art. 51 della L.R. 11.12.1991, n. 48;

Richiamata

la determina sindacale n 889 del 31/12/2020 di proroga incarico di Responsabilità Posizione Organizzazione III Area Tecnica, fino al 31/12/2023;

la delibera G.M. n. 62/2021 , modificata con delibera di G.M. n. 63/2021, veniva approvata la nuova struttura burocratica dell'Ente, con la creazione della nuova Area, risultato dello sdoppiamento della vecchia Area Tecnica Manutentiva assegnando alla nuova posizione organizzativa personale oggetto di reclutamento dall'esterno;

la determina sindacale n 382 del 04/06/2021 di nomina Vicario del Responsabile della IV Area Tecnica Urbanistica Patrimonio Manutenzione ed attribuzione delle connesse funzioni dirigenziali e di posizione organizzativa all'Ing Maria Di Dolce;

la determinazione n 562 del 20/08/2021 di nomina responsabile degli uffici e dei procedimenti inerenti la IV Area Tecnica Urbanistica Patrimonio Manutenzioni;

Ritenuta la competenza del Responsabile della 3^a e 4^a Area a provvedere in ordine alla materia di cui all'oggetto;

Premesso che:

con Delibera di G.M. N 17/2020, veniva designata come sede degli uffici comunali, attualmente ubicati in via Garibaldi n 13 - Area I[^] e Area II[^] -, l'immobile sito in Piazza G.B. Caruso;

con successiva deliberazione di G.M. N 121/2020, si autorizzava il trasferimento anche dell'Ufficio di Segreteria dall'attuale Palazzo di Città al restaurato edificio di Piazza G.B. Caruso;

il personale di questo ufficio in considerazione di quanto sopra esposto ha effettuato sopralluogo onde verificare e pianificare quanto disposto;

con Determinazione n.74 del 01/02/2021 si approvava il preventivo spesa, impegnavano le somme, ed affidavano alla ditta Silvestri Francesco, lo spostamento degli uffici comunali I Area e Biblioteca, Uffici afferenti alla cultura turismo sport e servizi sociali nella nuova sede di P.zza G.B. Caruso e di P.zza Umberto I;

con successiva Determinazione n.496 del 13/07/2021 si integrava e rettificava la determina 74/202, approvando ulteriore preventivo per il servizio di spostamento di ulteriori uffici comunali;

che in fase del servizio di trasloco, si è provveduto allo spostamento dell'ufficio degli ex assessori per il riutilizzo della stanza, da destinare all' allestimento del **“Museo Mariano Cardinale Rampolla”**;

Vista la richiesta in data 27.10.2020 prot. PR-PAUTG ingresso 0141843, con la quale veniva richiesta informativa antimafia prevista dall'art. 91 del D.Lgs 06/09/2011, n 159 col sistema Banca Dati Nazionale per la suddetta ditta, agli atti d'ufficio;

Dato atto che si ritiene opportuno, anche in assenza delle informazioni prefettizie, procedere alla liquidazione sottoponendo gli effetti del presente atto a condizione risolutiva ove le informazioni del

Prefetto risultassero interdittive previste dalla normativa antimafia, sollevando questa S.A. da ogni responsabilità;

Visto l'art. 3 comma 2 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 di Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni) (G.U. n. 228 del 14 settembre 2020), con la quale vengono stabiliti i criteri di verifiche antimafia e protocolli di legalità, che testualmente recita "Fino al 31 dicembre 2021, per le verifiche antimafia riguardanti l'affidamento e l'esecuzione dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, si procede mediante il rilascio della informativa liberatoria provvisoria, immediatamente conseguente alla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia ed alle risultanze delle banche dati di cui al comma 3, anche quando l'accertamento è eseguito per un soggetto che risulti non censito, a condizione che non emergano nei confronti dei soggetti sottoposti alle verifiche antimafia le situazioni di cui agli articoli 67 e 84, comma 4, lettere a), b) e c), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. L'informativa liberatoria provvisoria consente di stipulare, approvare o autorizzare i contratti e subcontratti relativi a lavori, servizi e forniture, sotto condizione risolutiva, ferme restando le ulteriori verifiche ai fini del rilascio della documentazione antimafia da completarsi entro sessanta giorni."

Vista la dichiarazione resa dal titolare della Ditta attestante il possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, agli atti d'ufficio;

Viste le dichiarazioni rese ai sensi del Protocollo di legalità sottoscritto tra la Prefettura di Palermo e il comune di Polizzi Generosa agli atti d'ufficio;

Vista l'attestazione resa dalla ditta, con la quale dichiara di non essere a conoscenza di propri debiti relativi ai pagamenti delle tasse (Tributi Locali e/o di altri servizi comunali), agli atti d'ufficio;

Vista la comunicazione relativa al conto corrente dedicato in ottemperanza all'art 3 comma 7 "Tracciabilità dei flussi finanziari della legge 136/2010 agli atti d'ufficio;

Verificata la regolarità del DURC on-line della ditta con scadenza 21/10/2021;

Visto il Codice Identificativo di gara (C.I.G.) richiesto ai sensi dell'art. 7, comma 4, del D.Lgs n. 187/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari e assegnato dall'autorità nazionale anticorruzione (A.N.A.C.) è il seguente: Z9A3066730;

Vista la Fattura FPA 22/21 del 20-09-2021 tot. 1.500,00, trasmessa dalla ditta Traslochi Silvestri con sede a Polizzi Generosa - Cortile Fatta, 5 - P.I. 05351060826, acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 22/09/2021 al n 10350;

Visti:

Il D.Lgs. n°. 50/2016 e, s.m.i. aggiornato al decreto legge 77/2021 (legge semplificazioni 2021);

Il D.P.R. n. 207/2010 e, s.m.i.;

Il D.Lgs. N°. 267/2000;

il vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

L' O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

Il vigente regolamento comunale per lavori, forniture e servizi;

Il vigente regolamento di contabilità;

Per quanto sopra

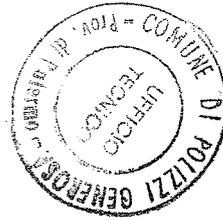
Considerato che il servizio di spostamento dell'ufficio degli ex assessori per il riutilizzo della stanza, da destinare all' allestimento del "Museo Mariano Cardinale Rampolla", è stato eseguito regolarmente;

PROPONE

di liquidare la Fattura FPA 22/21 del 20-09-2021 tot. 1.500,00, alla ditta Traslochi Silvestri con sede a Polizzi Generosa, Cortile Fatta, 5 - P.I. 05351060826, come II acconto del servizio trasloco, relativo allo spostamento dell'ufficio degli ex assessori per il riutilizzo della stanza, da destinare all' allestimento del "Museo Mariano Cardinale Rampolla";

Polizzi Generosa, il 22/09/2021

L'Assistente Amministrativo
Geom. Marzia Lipani



L'Assistente Tecnico
Geom. Mario Badagliacca

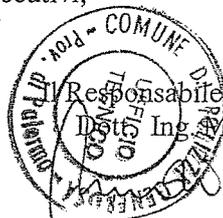
IL RESPONSABILE DELLA IV AREA TECNICA

Ritenuta la propria competenza a provvedere in ordine alla materia di cui all'oggetto;

DETERMINA

- **Di liquidare la Fattura FPA 22/21 del 20-09-2021 tot. 1.500,00**, alla ditta Traslochi Silvestri con sede a Polizzi Generosa, Cortile Fatta, 5 - P.I. 05351060826, come II acconto del servizio trasloco, relativo allo spostamento dell'ufficio degli ex assessori per il riutilizzo della stanza, da destinare all' allestimento del "Museo Mariano Cardinale Rampolla";
- **Di accreditare** la somma, mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato intrattenuto presso BCC SAN GIUSEPPE DI PETRALIA SOTTANA - FILIALE DI POLIZZI GENEROSA Codice IBAN: IT59P0897643530000000003402;
- **Di dare atto** che la somma complessiva di €. 1.500,00 non soggetto ad IVA considerato che la ditta gode di regime di agevolazione fiscale, trova copertura finanziaria sul bilancio c.e., alla voce manutenzione straordinaria beni ed immobili di proprietà comunale, sul Cap. 3005 Imp.n.502/2020 gestione residua;
- **Di attestare** ai sensi dell'art. 1 comma 9 ,lett. e della L. 190/2012 e ss.mm. che non sussistono, né si prevedono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'attività e gli effetti connessi al presente provvedimento;
- **Di attestare** che la presente determinazione:
 1. E' esecutiva in quanto munita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 2. E' inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'Area Amministrativa;
- **Dare atto** che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- **Di trasmettere** il presente atto al Responsabile dell'Area Finanziaria per i successivi provvedimenti di competenza;
- **Di dare atto** che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito ufficiale del Comune di Polizzi Generosa (PA) per giorni 15 consecutivi;

Polizzi Generosa, il 22/09/2021



Responsabile dell' Area Tecnica
Dott. Ing. Maria Di Dolce



COMUNE DI POLIZZI GENEROSA
Città Metropolitana di Palermo

Tel. 0921.551600 - 0921.551601 - 0921.551611

www.comune.polizzi.pa.it

@-pec: comune.polizzi@pec.comune.polizzi.pa.it

IV Area Urbanistica Patrimonio Manutenzione

Determinazione n. 639 del 23/09/2021 del Registro Generale

Determinazione n. 43 del 22/09/2021 del Registro della IV Area Tecnica

OGGETTO: Liquidazione I acconto alla ditta Silvestri Francesco, per il servizio di spostamento degli uffici comunali I Area e Biblioteca, Uffici afferenti alla cultura turismo sport e servizi sociali nella nuova sede di P.zza G.B. Caruso e di P.zza Umberto I; - C.I.G. n.Z9A3066730;

I Area. € 7.500,00

**IL RESPONSABILE DELLA IV AREA
URBANISTICA PATRIMONIO MANUTENZIONE
IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

Richiamata la Determinazione Sindacale n. 01 del 03.01.2020 con la quale veniva nominata l'Ing. Maria Di Dolce Responsabile della 3^a Area Tecnica LL.PP. - Urbanistica - Sanatoria e Servizi a rete con la qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1 e, contestualmente, le si attribuivano le funzioni dirigenziali e le competenze gestionali, ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L. e dell'art. 51 della L.R. 11.12.1991, n. 48;

Richiamata

la determina sindacale n 889 del 31/12/2020 di proroga incarico di Responsabilità Posizione Organizzazione III Area Tecnica, fino al 31/12/2023;

la delibera G.M. n. 62/2021, modificata con delibera di G.M. n. 63/2021, veniva approvata la nuova struttura burocratica dell'Ente, con la creazione della nuova Area, risultato dello sdoppiamento della vecchia Area Tecnica Manutentiva assegnando alla nuova posizione organizzativa personale oggetto di reclutamento dall'esterno;

la determina sindacale n 382 del 04/06/2021 di nomina Vicario del Responsabile della IV Area Tecnica Urbanistica Patrimonio Manutenzione ed attribuzione delle connesse funzioni dirigenziali e di posizione organizzativa all'Ing Maria Di Dolce;

la determinazione n 562 del 20/08/2021 di nomina responsabile degli uffici e dei procedimenti inerenti la IV Area Tecnica Urbanistica Patrimonio Manutenzioni;

Ritenuta la competenza del Responsabile della 3^a e 4^a Area a provvedere in ordine alla materia di cui all'oggetto;

Premesso che:

con Delibera di G.M. N 17/2020, veniva designata come sede degli uffici comunali, attualmente ubicati in via Garibaldi n 13 - Area I[^] e Area II[^] -, l'immobile sito in Piazza G.B. Caruso;

con successiva deliberazione di G.M. N 121/2020, si autorizzava il trasferimento anche dell'Ufficio di Segreteria dall'attuale Palazzo di Città al restaurato edificio di Piazza G.B. Caruso;

il personale di questo ufficio in considerazione di quanto sopra esposto ha effettuato sopralluogo onde verificare e pianificare quanto disposto;

con Determinazione n.74 del 01/02/2021 si approvava il preventivo spesa, impegnavano le somme, ed affidavano alla ditta Silvestri Francesco, lo spostamento degli uffici comunali I Area e Biblioteca, Uffici afferenti alla cultura turismo sport e servizi sociali nella nuova sede di P.zza G.B. Caruso e di P.zza Umberto I;

con successiva Determinazione n.496 del 13/07/2021 si integrava e rettificava la determina 74/202, approvando ulteriore preventivo per il servizio di spostamento di ulteriori uffici comunali;

Vista la richiesta in data 27.10.2020 prot. PR-PAUTG ingresso 0141843, con la quale veniva richiesta informativa antimafia prevista dall'art. 91 del D.Lgs 06/09/2011, n 159 col sistema Banca Dati Nazionale per la suddetta ditta, agli atti d'ufficio;

Dato atto che si ritiene opportuno, anche in assenza delle informazioni prefettizie, procedere alla liquidazione sottoponendo gli effetti del presente atto a condizione risolutiva ove le informazioni del Prefetto risultassero interdittive previste dalla normativa antimafia, sollevando questa S.A. da ogni responsabilità;

Visto l'art. 3 comma 2 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 di Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni) (G.U. n. 228 del 14 settembre 2020), con la quale vengono stabiliti i criteri di verifiche antimafia e protocolli di legalità, che testualmente recita "Fino al 31 dicembre 2021, per le verifiche antimafia riguardanti l'affidamento e l'esecuzione dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, si procede mediante il rilascio della informativa liberatoria provvisoria, immediatamente conseguente alla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia ed alle risultanze delle banche dati di cui al comma 3, anche quando l'accertamento è eseguito per un soggetto che risulti non censito, a condizione che non emergano nei confronti dei soggetti sottoposti alle verifiche antimafia le situazioni di cui agli articoli 67 e 84, comma 4, lettere a), b) e c), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. L'informativa liberatoria provvisoria consente di stipulare, approvare o autorizzare i contratti e subcontratti relativi a lavori, servizi e forniture, sotto condizione risolutiva, ferme restando le ulteriori verifiche ai fini del rilascio della documentazione antimafia da completarsi entro sessanta giorni."

Vista la dichiarazione resa dal titolare della Ditta attestante il possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, agli atti d'ufficio;

Viste le dichiarazioni rese ai sensi del Protocollo di legalità sottoscritto tra la Prefettura di Palermo e il comune di Polizzi Generosa agli atti d'ufficio;

Vista l'attestazione resa dalla ditta, con la quale dichiara di non essere a conoscenza di propri debiti relativi ai pagamenti delle tasse (Tributi Locali e/o di altri servizi comunali), agli atti d'ufficio;

Vista la comunicazione relativa al conto corrente dedicato in ottemperanza all'art 3 comma 7 " Tracciabilità dei flussi finanziari della legge 136/2010 agli atti d'ufficio;

Verificata la regolarità del DURC on-line della ditta con scadenza 21/10/2021;

Visto il Codice Identificativo di gara (C.I.G.) richiesto ai sensi dell'art. 7, comma 4, del D.Lgs n. 187/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari e assegnato dall'autorità nazionale anticorruzione (A.N.A.C.) è il seguente: Z9A3066730;

Vista la Fattura FPA 21/21 del 20-09-2021 tot. 7.600,00, trasmessa dalla ditta Traslochi Silvestri con sede a Polizzi Generosa - Cortile Fatta, 5 - P.I. 05351060826, acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 22/09/2021 al n 10346;

Visti:

Il D.Lgs. n°. 50/2016 e, s.m.i. aggiornato al decreto legge 77/2021 (legge semplificazioni 2021);

Il D.P.R. n. 207/2010 e, s.m.i.;

Il D.Lgs. N°. 267/2000;

il vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

L' O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

Il vigente regolamento comunale per lavori, forniture e servizi;

Il vigente regolamento di contabilità;

Per quanto sopra si rappresenta che il servizio di spostamento degli uffici di cui all'affidamento, è stato effettuato in parte, considerato che il trasloco della biblioteca comunale verrà eseguito successivamente;

Tutto ciò evidenziato

PROPONE

di liquidare la Fattura FPA 21/21 del 20-09-2021 tot. 7.600,00 alla ditta Traslochi Silvestri con sede a Polizzi Generosa, Cortile Fatta, 5 - P.I. 05351060826, come I acconto del servizio di trasloco, relativo allo spostamento degli uffici comunali I Area e Biblioteca, Uffici afferenti alla cultura turismo sport e servizi sociali nella nuova sede di P.zza G.B. Caruso e di P.zza Umberto I;

Polizzi Generosa, il 22/09/2021

L'Assistente Amministrativo
Geom Marzia Lipani



Assistente Tecnico
Geom Mario Badagliacca

IL RESPONSABILE DELLA IV AREA TECNICA

Ritenuta la propria competenza a provvedere in ordine alla materia di cui all'oggetto;

DETERMINA

- **Di liquidare la Fattura FPA 21/21 del 20-09-2021 tot. 7.600,00** alla ditta Traslochi Silvestri con sede a Polizzi Generosa, Cortile Fatta, 5 - P.I. 05351060826, come I acconto del servizio di trasloco, relativo allo spostamento degli uffici comunali I Area e Biblioteca, Uffici afferenti alla cultura turismo sport e servizi sociali nella nuova sede di P.zza G.B. Caruso e di P.zza Umberto I;
- **Di accreditare** la somma, mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato intrattenuto presso BCC SAN GIUSEPPE DI PETRALIA SOTTANA - FILIALE DI POLIZZI GENEROSA Codice IBAN: IT59P089764353000000003402;
- **Di dare atto** che la somma complessiva di €. 7.600,00 non soggetto ad IVA considerato che la ditta gode di regime di agevolazione fiscale, trova copertura finanziaria sul bilancio c.e., alla voce manutenzione straordinaria beni ed immobili di proprietà comunale, sul Cap. 3005 Imp.n.502/2020 gestione residua;
- **Di attestare** ai sensi dell'art. 1 comma 9 ,lett. e della L. 190/2012 e ss.mm. che non sussistono, né si prevedono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'attività e gli effetti connessi al presente provvedimento;
- **Di attestare** che la presente determinazione:
 1. E' esecutiva in quanto munita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 2. E' inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Area Amministrativa;
- **Dare atto** che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- **Di trasmettere** il presente atto al Responsabile dell'Area Finanziaria per i successivi provvedimenti di competenza;
- **Di dare atto** che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito ufficiale del Comune di Polizzi Generosa (PA) per giorni 15 consecutivi;

Polizzi Generosa, il 22/09/2021



Il Responsabile dell' Area Tecnica
Dott. Ing. Maria Di Dolce



COMUNE DI POLIZZI GENEROSA
Città Metropolitana di Palermo

Tel. 0921.551600 - 0921.551601 - 0921.551611

www.comune.polizzi.pa.it

@-pec: comune.polizzi@pec.comune.polizzi.pa.it

IV Area Urbanistica Patrimonio Manutenzione

Determinazione n. 640 del 23/09/2021 del Registro Generale

Determinazione n. 46 del 22/09/2021 del Registro della IV Area Tecnica

OGGETTO: Liquidazione alla ditta **SI.PA. srl**, con sede in Polizzi Generosa, Largo Portella delle Pianta n.1- P.I./C.F. 05648940822, relativa ai lavori di coloritura/manutenzione della stanza degli ex assessori e corridoio, per allestimento del "Museo Mariano Cardinale Rampolla" - I acconto - C.I.G. n.Z41331FB7C;

*Mandato 1105
23-09-2021*

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO URBANISTICA PATRIMONIO MANUTENZIONE

Richiamata la Determinazione Sindacale n. 01 del 03.01.2020 con la quale veniva nominata l'Ing. Maria Di Dolce Responsabile della 3^a Area Tecnica LL.PP. - Urbanistica - Sanatoria e Servizi a rete con la qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1 e, contestualmente, le si attribuivano le funzioni dirigenziali e le competenze gestionali, ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L. e dell'art. 51 della L.R. 11.12.1991, n. 48;

Richiamata

la determina sindacale n 889 del 31/12/2020 di proroga incarico di Responsabilità Posizione Organizzazione III Area Tecnica, fino al 31/12/2023;

la delibera G.M. n. 62/2021 , modificata con delibera di G.M. n. 63/2021, veniva approvata la nuova struttura burocratica dell'Ente, con la creazione della nuova Area, risultato dello sdoppiamento della vecchia Area Tecnica Manutentiva assegnando alla nuova posizione organizzativa personale oggetto di reclutamento dall'esterno;

la determina sindacale n 382 del 04/06/2021 di nomina Vicario del Responsabile della IV Area Tecnica Urbanistica Patrimonio Manutenzione ed attribuzione delle connesse funzioni dirigenziali e di posizione organizzativa all'Ing Maria Di Dolce;

la determinazione n 562 del 20/08/2021 di nomina responsabile degli uffici e dei procedimenti inerenti la IV Area Tecnica Urbanistica Patrimonio Manutenzioni;

Ritenuta la competenza del Responsabile della 3^a e 4^a Area a provvedere in ordine alla materia di cui all'oggetto;

Premesso che:

E' intendo di questa A.C. valorizzare i beni culturali della città per stimolare la crescita culturale e sociale oltre allo sviluppo del progetto *"Polizzi città della Cultura e della Bellezza"* ;

per proseguire in questa direzione, si è ritenuto dover trasformare l'ex Collegio dei Gesuiti, per associare alla funzione di Palazzo di Citta anche quella di Palazzo della cultura, cuore pulsante del sistema museologico, quale fulcro per la rigenerazione della comunità locale;

con deliberazione di G.M. N 121/2020, si autorizzava il trasferimento anche dell'Ufficio di Segreteria dall'attuale Palazzo di Città al restaurato edificio di Piazza G.B. Caruso;

con successiva deliberazione di G.M. N 89/2021, è stato scelto il logo del Palazzo della Cultura da utilizzare quale veicolo di comunicazione e promozione;

con delibera di G.M. 93/2021 sono state organizzate presso il Palazzo di Citta/Palazzo della Cultura, delle mostre e contestualmente si dava mandato all'UTC di procedere alla sistemazione dei locali ex uffici comunali;

con Determinazione n. 632/2021 si affidavano alla **SI.PA. srl**, con sede in Polizzi Generosa, Largo Portella delle Pianta n.1-P.I./C.F. 05648940822, i lavori di coloritura/manutenzione dei locali di proprietà comunale del palazzo di città/palazzo della cultura e museo Cardinale Mariano Rampolla;

Dato atto che per la Ditta-veniva rilasciato in data 17/05/2021 PR_PAUTG_Ingresso_0025628_20200218 a seguito di nostra richiesta, informativa antimafia, attestante che a carico della sopra indicata ditta e dei relativi soggetti di cui all'art 85 del Dolgo 159/11 non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs n. 159/2011 nè le situazioni di cui all'art. 84 c. 4 e all'art. 91 c. 6 del medesimo decreto legislativo;

Dato atto che la Ditta risulta iscritta nella WHITE LIST – D.P.C.M. 18/04/2013 con scadenza il 10/10/2021

Visto l'art. 3 comma 2 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 di Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni) (G.U. n. 228 del 14 settembre 2020), con la quale vengono stabiliti i criteri di verifiche antimafia e protocolli di legalità, che testualmente recita “Fino al 31 dicembre 2021, per le verifiche antimafia riguardanti l'affidamento e l'esecuzione dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, si procede mediante il rilascio della informativa liberatoria provvisoria, immediatamente conseguente alla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia ed alle risultanze delle banche dati di cui al comma 3, anche quando l'accertamento è eseguito per un soggetto che risulti non censito, a condizione che non emergano nei confronti dei soggetti sottoposti alle verifiche antimafia le situazioni di cui agli articoli 67 e 84, comma 4, lettere a), b) e c), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. L'informativa liberatoria provvisoria consente di stipulare, approvare o autorizzare i contratti e subcontratti relativi a lavori, servizi e forniture, sotto condizione risolutiva, ferme restando le ulteriori verifiche ai fini del rilascio della documentazione antimafia da completarsi entro sessanta giorni.”

Vista la dichiarazione resa dal titolare della Ditta attestante il possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, agli atti d'ufficio;

Viste le dichiarazioni rese ai sensi del Protocollo di legalità sottoscritto tra la Prefettura di Palermo e il comune di Polizzi Generosa agli atti d'ufficio;

Vista l'attestazione resa dalla ditta, con la quale dichiara di non essere a conoscenza di propri debiti relativi ai pagamenti delle tasse (Tributi Locali e/o di altri servizi comunali), agli atti d'ufficio;

Vista la comunicazione relativa al conto corrente dedicato in ottemperanza all'art 3 comma 7 “ Tracciabilità dei flussi finanziari della legge 136/2010 agli atti d'ufficio;

Verificata la regolarità del DURC on-line della ditta con scadenza 29/12/2021;

Visto il Codice Identificativo di gara (C.I.G.) richiesto ai sensi dell'art. 7, comma 4, del D.Lgs n. 187/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari e assegnato dall'autorità nazionale anticorruzione (A.N.A.C.) è il seguente: Z41331FB7C;

Vista la Fattura FPA 129/21 del 21-09-2021 tot. 1.544,38, trasmessa dalla ditta **SI.PA. srl**, con sede in Polizzi Generosa, Largo Portella delle Piante n.1 - P.I./C.F. 05648940822, acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 22/09/2021 al n 10339;

Visti:

Il D.Lgs. n°. 50/2016 e, s.m.i. aggiornato al decreto legge 77/2021 (legge semplificazioni 2021);

Il D.P.R. n. 207/2010 e, s.m.i.;

Il D.Lgs. N°. 267/2000;

il vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

L' O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

Il vigente regolamento comunale per lavori, forniture e servizi;

Il vigente regolamento di contabilità;

Considerato

che i lavori di coloritura/manutenzione della stanza ex assessori e corridoio, per allestimento del “**Museo Mariano Cardinale Rampolla**”, sono stati regolarmente eseguiti;

che si procederà alla liquidazione del saldo a seguito dell' ultimazione dei lavori;

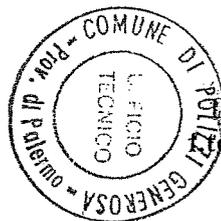
Per quanto sopra

PROPONE

di liquidare la Fattura FPA 129/21 del 21-09-2021 tot. 1.544,38, alla ditta SI.PA. srl, con sede in Polizzi Generosa, Largo Portella delle Piante n.1-P.I./C.F. 05648940822, come l'acconto per i lavori di coloritura/manutenzione della stanza ex assessori e corridoio, per allestimento del "Museo Mariano Cardinale Rampolla";

Polizzi Generosa, il 22/09/2021

L'Assistente Amministrativo
Geom. Marzia Lipani



Responsabile del Servizio
Geom. Mario Badagliacca

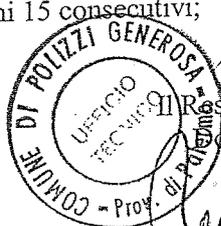
IL RESPONSABILE DELLA IV AREA URBANISTICA PATRIMONIO MANUTENZIONE

Ritenuta la propria competenza a provvedere in ordine alla materia di cui all'oggetto;

DETERMINA

- Di liquidare la Fattura FPA 129/21 del 21-09-2021 tot. 1.544,38, di cui € 1.403,98 per imponibile ed € 140,40 per Iva al 10% alla ditta SI.PA. srl, con sede in Polizzi Generosa, Largo Portella delle Piante n.1-P.I./C.F. 05648940822, come l'acconto per i lavori di coloritura/manutenzione della stanza ex assessori e corridoio, per allestimento del "Museo Mariano Cardinale Rampolla";
- Di accreditare la somma, mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato intrattenuto presso BANCA CARIGE AG. TERMINI IMERESE Codice IBAN: IT83M0617543647000007315680;
- Di dare atto che la somma complessiva di € 1.544,38, trova copertura finanziaria sul bilancio c.e., alla voce manutenzione straordinaria beni ed immobili di proprietà comunale, sul Cap. 3005 Imp.n.548/2020 gestione residua;
- Di attestare ai sensi dell'art. 1 comma 9, lett. e della L. 190/2012 e ss.mm. che non sussistono, né si prevedono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'attività e gli effetti connessi al presente provvedimento;
- Di attestare che la presente determinazione:
 1. E' esecutiva in quanto munita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 2. E' inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Area Amministrativa;
- Dare atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- Di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Area Finanziaria per i successivi provvedimenti di competenza;
- Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito ufficiale del Comune di Polizzi Generosa (PA) per giorni 15 consecutivi;

Polizzi Generosa, il 22/09/2021



Il Responsabile dell'Area Tecnica
Ing. Maria Di Dolce



COMUNE DI POLIZZI
GENEROSA

Via G. Garibaldi, 13 - 90028
Tel. 0921.551600 - 0921.551601 - 0921.551611

www.comune.polizzi.pa.it

@-pec: comune.polizzi@pec.comune.polizzi.pa.it

Comune del 012



Parco delle Madonie

IV Area Urbanistica Patrimonio Manutenzione

Determinazione n. 788 del 10/11/2022 del Registro Generale

Determinazione n. 69 del 11/11/2022 del Registro della IV Area Tecnica

OGGETTO: Liquidazione saldo, alla ditta **SLPA. srl**, per i lavori di coloritura/manutenzione dei locali di proprietà comunale del palazzo di città/palazzo della cultura e museo "Mariano Cardinale Rampolla" - C.I.G. n. Z41331FB7C;

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO URBANISTICA PATRIMONIO MANUTENZIONE

Richiamata la Determinazione Sindacale n. 01 del 03.01.2020 con la quale veniva nominata l'Ing. Maria Di Dolce Responsabile della 3^a Area Tecnica LL.PP. - Urbanistica - Sanatoria e Servizi a rete con la qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1 e, contestualmente, le si attribuivano le funzioni dirigenziali e le competenze gestionali, ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L. e dell'art. 51 della L.R. 11.12.1991, n. 48;

Richiamata

la determina sindacale n 889 del 31/12/2020 di proroga incarico di Responsabilità Posizione Organizzazione III Area Tecnica, fino al 31/12/2023;

la delibera G.M. n. 62/2021, modificata con delibera di G.M. n. 63/2021, veniva approvata la nuova struttura burocratica dell'Ente, con la creazione della nuova Area, risultato dello sdoppiamento della vecchia Area Tecnica Manutentiva assegnando alla nuova posizione organizzativa personale oggetto di reclutamento dall'esterno;

la determina sindacale n 382 del 04/06/2021 di nomina Vicario del Responsabile della IV Area Tecnica Urbanistica Patrimonio Manutenzione ed attribuzione delle connesse funzioni dirigenziali e di posizione organizzativa all'Ing Maria Di Dolce;

la determinazione n 562 del 20/08/2021 di nomina responsabile degli uffici e dei procedimenti inerenti la IV Area Tecnica Urbanistica Patrimonio Manutenzioni;

Ritenuta la competenza del Responsabile della 3^a e 4^a Area a provvedere in ordine alla materia di cui all'oggetto;

Premesso che:

E' intendo di questa A.C. valorizzare i beni culturali della città per stimolare la crescita culturale e sociale oltre allo sviluppo del progetto *"Polizzi città della Cultura e della Bellezza"*;

per proseguire in questa direzione, si è ritenuto dover trasformare l'ex Collegio dei Gesuiti, per associare alla funzione di Palazzo di Città anche quella di Palazzo della cultura, cuore pulsante del sistema museologico, quale fulcro per la rigenerazione della comunità locale;

con deliberazione di G.M. N 121/2020, si autorizzava il trasferimento anche dell'Ufficio di Segreteria dall'attuale Palazzo di Città al restaurato edificio di Piazza G.B. Caruso;

con successiva deliberazione di G.M. N 89/2021, è stato scelto il logo del Palazzo della Cultura da utilizzare quale veicolo di comunicazione e promozione;

con delibera di G.M. 93/2021 sono state organizzate presso il Palazzo di Città/Palazzo della Cultura, delle mostre e contestualmente si dava mandato all'UTC di procedere alla sistemazione dei locali ex uffici comunali;

con Determinazione n. 632/2021 si affidava e approvava il preventivo di spesa, dei lavori di coloritura/manutenzione dei locali di proprietà comunale del palazzo di città/palazzo della cultura e museo Cardinale Mariano Rampolla, alla ditta **SI.PA. srl**, con sede in Polizzi Generosa, Largo Portella delle Piante n.1-P.I./C.F. 05648940822 per un importo dei lavori soggetto a ribasso di €. 13.600,79, alla quale è stato applicato uno sconto del 15% pari ad €.2.040,12, quindi l'importo dei lavori ammonta ad €. 11.560,67 al netto di Iva e Oneri, inoltre si provvedeva ad impegnare la somma complessiva di €. 13.179,44 compreso Iva al 10% e Oneri per la sicurezza;

Dato atto che per la Ditta-veniva rilasciato in data 17/05/2021 PR_PAUTG_Ingresso_0025628_20200218 a seguito di nostra richiesta, informativa antimafia, attestante che a carico della sopra indicata ditta e dei relativi soggetti di cui all'art 85 del Dolgo 159/11 non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di

divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs n. 159/2011 nè le situazioni di cui all'art. 84 c. 4 e all'art. 91 c. 6 del medesimo decreto legislativo;

Dato atto che la Ditta risulta iscritta nella WHITE LIST – D.P.C.M. 18/04/2013 con scadenza il 10/10/2021 in fase di aggiornamento, la Prefettura comunica “che le aziende che hanno manifestato l'interesse a permanere nella WL nei termini di legge è in *rinnovo in corso*. la Circ del Ministero degli Interni prot.n. 11001/119/12 del 14/08/13 sul DPCM 18/04/13 stabilisce: se gli accertamenti antimafia si protraggono oltre la data di validità dell'iscrizione nelle WL, essa mantiene la propria efficacia, nelle more dell'aggiornamento in corso;

Visto l'art. 3 comma 2 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 di Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni) (G.U. n. 228 del 14 settembre 2020), con la quale vengono stabiliti i criteri di verifiche antimafia e protocolli di legalità, che testualmente recita “Fino al 31 dicembre 2021, per le verifiche antimafia riguardanti l'affidamento e l'esecuzione dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, si procede mediante il rilascio della informativa liberatoria provvisoria, immediatamente conseguente alla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia ed alle risultanze delle banche dati di cui al comma 3, anche quando l'accertamento è eseguito per un soggetto che risulti non censito, a condizione che non emergano nei confronti dei soggetti sottoposti alle verifiche antimafia le situazioni di cui agli articoli 67 e 84, comma 4, lettere a), b) e c), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. L'informativa liberatoria provvisoria consente di stipulare, approvare o autorizzare i contratti e subcontratti relativi a lavori, servizi e forniture, sotto condizione risolutiva, ferme restando le ulteriori verifiche ai fini del rilascio della documentazione antimafia da completarsi entro sessanta giorni.”

Vista la dichiarazione resa dal titolare della Ditta attestante il possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, agli atti d'ufficio;

Viste le dichiarazioni rese ai sensi del Protocollo di legalità sottoscritto tra la Prefettura di Palermo e il comune di Polizzi Generosa agli atti d'ufficio;

Vista l'attestazione resa dalla ditta, con la quale dichiara di non essere a conoscenza di propri debiti relativi ai pagamenti delle tasse (Tributi Locali e/o di altri servizi comunali), agli atti d'ufficio;

Vista la comunicazione relativa al conto corrente dedicato in ottemperanza all'art 3 comma 7 “Tracciabilità dei flussi finanziari della legge 136/2010 agli atti d'ufficio;

Verificata la regolarità del DURC on-line della ditta con scadenza 29/12/2021;

Verificato Equitalia ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73;

Visto il Codice Identificativo di gara (C.I.G.) richiesto ai sensi dell'art. 7, comma 4, del D.Lgs n. 187/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari e assegnato dall'autorità nazionale anticorruzione (A.N.A.C.) è il seguente: Z41331FB7C;

Considerato

che la ditta **SI.PA. srl**, con sede in Polizzi Generosa, Largo Portella delle Piante n.1 - P.I./C.F. 05648940822, trasmetteva Fattura FPA 129/21 del 21-09-2021 tot. 1.544,38, acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 22/09/2021 al n 10339, come acconto per gli interventi ultimati relativi all'allestimento del “Museo Mariano Cardinale Rampolla”;

che con determina dirigenziale n 640 del 23/09/2021, si è provveduto a liquidare la fattura 129/2021 dell'importo complessivo di €. 1.544,38, quale I acconto per gli interventi effettuati;

Considerato che in fase di esecuzione dei lavori sono stati effettuati interventi aggiuntivi, contabilizzati nel computo metrico dei lavori eseguiti, per un importo complessivo di €. 14.547,05 compresi Iva al 10% ed oneri per la sicurezza;

Vista la Fattura FPA 139/2021 del 29-10-2021 tot. 13.002,67, trasmessa dalla ditta **SI.PA. srl**, con sede in Polizzi Generosa, Largo Portella delle Piante n.1 - P.I./C.F. 05648940822 a saldo degli interventi - acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 29/10/2021 al n. 12140;

Visti:

Il D.Lgs. n° 50/2016 e, s.m.i. aggiornato al decreto legge 77/2021 (legge semplificazioni 2021);
Il D.P.R. n. 207/2010 e, s.m.i.;
Il D.Lgs. N° 267/2000;
il vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
L' O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;
Il vigente regolamento comunale per lavori, forniture e servizi;
Il vigente regolamento di contabilità;

Considerato

che i lavori di coloritura/manutenzione dei locali di proprietà comunale del palazzo di città/palazzo della cultura e museo "Mariano Cardinale Rampolla", sono stati regolarmente eseguiti ed inoltre si è provveduto allo smontaggio di vecchi climatizzatori ed alla sistemazione dell'impianto elettrico;

Per quanto sopra

PROPONE

di liquidare e pagare alla ditta **SI.PA. srl**, con sede in Polizzi Generosa, Largo Portella delle Piante n.1 - P.I./C.F. 05648940822, la Fattura FPA 139/2021 del 29-10-2021, acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 29/10/2021 al n.12140, dell'importo totale di €.13.002,67 di cui €.11.820,61 per imponibile ed €.1.182,06 per Iva al 10% (Regime ordinario e scissione dei pagamenti ai sensi dell'Art.1 com. 629 L.190/14 L'IVA sarà versata dall'Ente Pubblico (ai sensi dell'art.17/ter - DPR n°633/72);

di versare all'erario l' I.V.A. esposta nella fattura n. 139 PA 2021, registrata al protocollo dell'Ente al n.12140 del 29.10.2021, pari ad €.1.182,06, per scissione contabile soggetta al regime dello split payment ai sensi dell'art. 1, comma 629, della legge di stabilità 2015 (L. n. 190 del 23/12/2014);

di accreditare la somma di €. 11.820,61 di cui alla fattura n. 139 PA 2021, registrata al protocollo dell'Ente al n.12140 del 29/10/2021, presso la BANCA CREDITO COOP AGENZIA DI POLIZZI GENEROSA (PA) Codice IBAN: IT18I0897643530000000304239;

di dare atto che la somma complessiva di €. 13.002,67 compresa IVA trova copertura finanziaria sul bilancio comunale c.e. in corso di formazione, sul Cap. 3005 - Imp. 548/2020, del 31.12.2020;

di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

di attestare ai sensi dell'art. 1 comma 9 ,lett. e della L. 190/2012 e ss.mm. che non sussistono, né si prevedono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'attività e gli effetti connessi al presente provvedimento;

di trasmettere il presente atto:

Al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente per i successivi adempimenti e per i controlli degli adempimenti fiscali relativi ai tributi locali giusta nota Prot. n.12731 del 11/11/2021;

Alla Segreteria comunale per l'inserimento della stessa nella raccolta Generale delle determinazioni e per la pubblicazione all'Alboon-line per 15 giorni;

attestare che la presente determinazione:

E' esecutiva in quanto munita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

E' inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Area Amministrativa;

dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito ufficiale del Comune di Polizzi Generosa (PA) per giorni 15 consecutivi.

Polizzi Generosa, il 11/11/2021

L'Assistente Amministrativo
Geom. Marzia Lipani

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Badagliacca Afario



IL RESPONSABILE DELLA IV AREA
URBANISTICA PATRIMONIO MANUTENZIONE

DETERMINA

liquidare e pagare alla ditta **SI.PA. srl**, con sede in Polizzi Generosa, Largo Portella delle Piante n.1 - P.I./C.F. 05648940822, la Fattura FPA 139/2021 del 29-10-2021, acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 29/10/2021 al n.12140, dell'importo totale di €.13.002,67 di cui €.11.820,61 per imponibile ed €.1.182,06 per Iva al 10% (Regime ordinario e scissione dei pagamenti ai sensi dell'Art.1 com. 629 L.190/14 L'IVA sarà versata dall'Ente Pubblico (ai sensi dell'art.17/ter - DPR n°633/72);

versare all'erario l' I.V.A. esposta nella fattura n. 139 PA 2021, registrata al protocollo dell'Ente al n.12140 del 29.10.2021, pari ad €.1.182,06, per scissione contabile soggetta al regime dello split payment ai sensi dell'art. 1, comma 629, della legge di stabilità 2015 (L. n. 190 del 23/12/2014);

accreditare la somma di €. 11.820,61 di cui alla fattura n. 139 PA 2021, registrata al protocollo dell'Ente al n.12140 del 29/10/2021, presso la BANCA CREDITO COOP AGENZIA DI POLIZZI GENEROSA (PA) Codice IBAN: IT18I0897643530000000304239;

dare atto che la somma complessiva di €. 13.002,67 compresa IVA trova copertura finanziaria sul bilancio comunale c.e. in corso di formazione, sul Cap. 3005 - Imp. 548/2020, del 31.12.2020;

attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

attestare ai sensi dell'art. 1 comma 9 ,lett. e della L. 190/2012 e ss.mm. che non sussistono, né si prevedono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'attività e gli effetti connessi al presente provvedimento;

trasmettere il presente atto:

Al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente per i successivi adempimenti e per i controlli degli adempimenti fiscali relativi ai tributi locali giusta nota Prot. n.12731 del 11/11/2021;

Alla Segreteria comunale per l'inserimento della stessa nella raccolta Generale delle determinazioni e per la pubblicazione all'Alboon-line per 15 giorni;

attestare che la presente determinazione:

E' esecutiva in quanto munita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

E' inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Area Amministrativa;

dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito ufficiale del Comune di Polizzi Generosa (PA) per giorni 15 consecutivi.

Polizzi Generosa, il 11/11/2021

Il Responsabile dell' Area Tecnica

Dotto. Ing. Maria Di Dolce





CITTÀ DI
POLIZZI
GENEROSA



PALAZZO
DELLA
CULTURA

CON IL CONTRIBUTO DI



IL CARDINALE MARIANO RAMPOLLA DEL TINDARO

SALA DEI CIMELI

DONAZIONI
IDA RAMPOLLA DEL TINDARO
NICOLA E GIADA GAGLIARDO

COLLEZIONE SALVATORE
BADAGLIACCA - MARIA
ANTONIETTA RUBINO

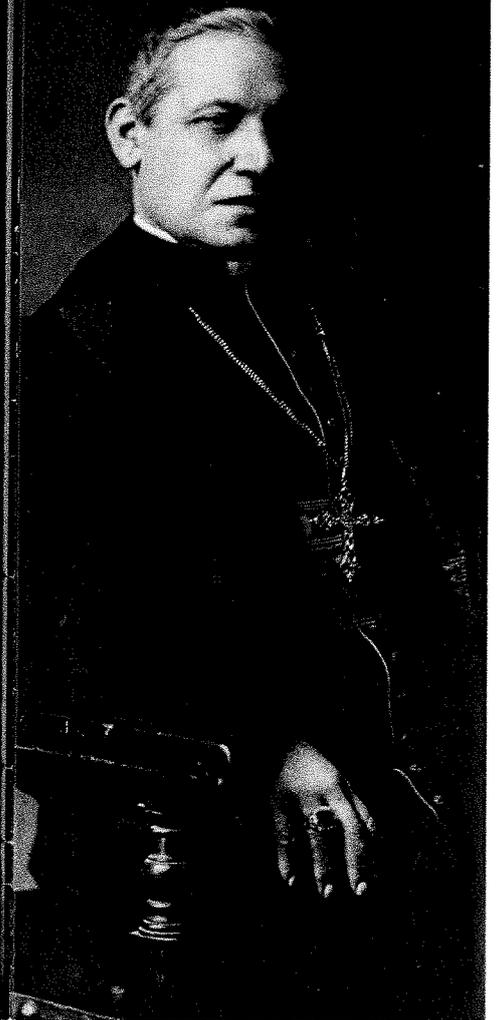
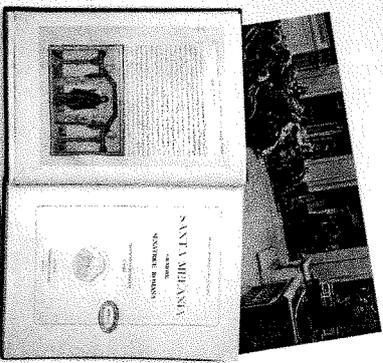


Foto: Lorenzo Savaia, Claudio Polizzi, G. Felici, Imagoeconomica, Johnny Stock

I DOCUMENTI

I cimeli esposti contano diversi oggetti appartenuti al Cardinale nonché testimonianze di notevole interesse storico: fotografie, libri, giornali e documenti raccolti per la prima volta in un corpus organico donati al Comune o messi a disposizione per l'esposizione.



LA TABLE FÉRET

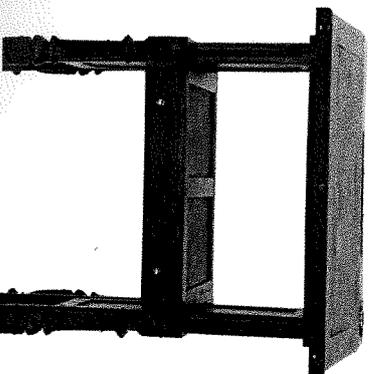
È il pezzo più importante esposto. Un innovativo banco scolastico donato nel maggio 1891 dal suo inventore al cardinale Rampolla.

Si tratta di uno scrittoio progettato per adattarsi alla crescita fisiologica degli scolari ma utilizzabile anche in piedi mantenendo il busto dritto e i muscoli in esercizio, con indubbi vantaggi per la salute.

La possibilità di cambiare posizione si rivela inoltre un geniale antidoto alla sonnolenza e alla disattenzione degli scolari.

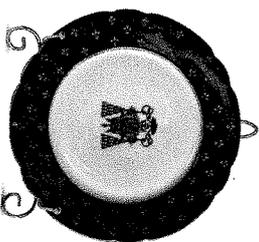
Un mobile che ha ricevuto medaglie e diplomi d'onore nelle esposizioni universali di molti paesi e che anticipa molte concezioni pedagogiche e igienico-sanitarie di cui oggi sia la medicina che l'industria riconoscono l'importanza.

L'esemplare donato al Comune di Polizzi Generosa è l'unico esistente in Italia. Il dono con dedica al Cardinale è il riconoscimento delle sue qualità di studioso e di protettore della scuola e degli studi



Ampolla
decorata in oro con motivi floreali e con gli stemmi delle famiglie Rampolla ed Ermete

Piatti Ghiori
In porcellana. Antecedenti alla fusione con la Richard e molto rari. Decorati al centro con lo stemma araldico del Cardinale, i piatti fanno parte del servizio a lui donato dall'ambasciatore di Francia alla fine dell'Ottocento. La tesa dal fondo verde riproduce il tema del giglio d'oro, emblema del Regno di Francia



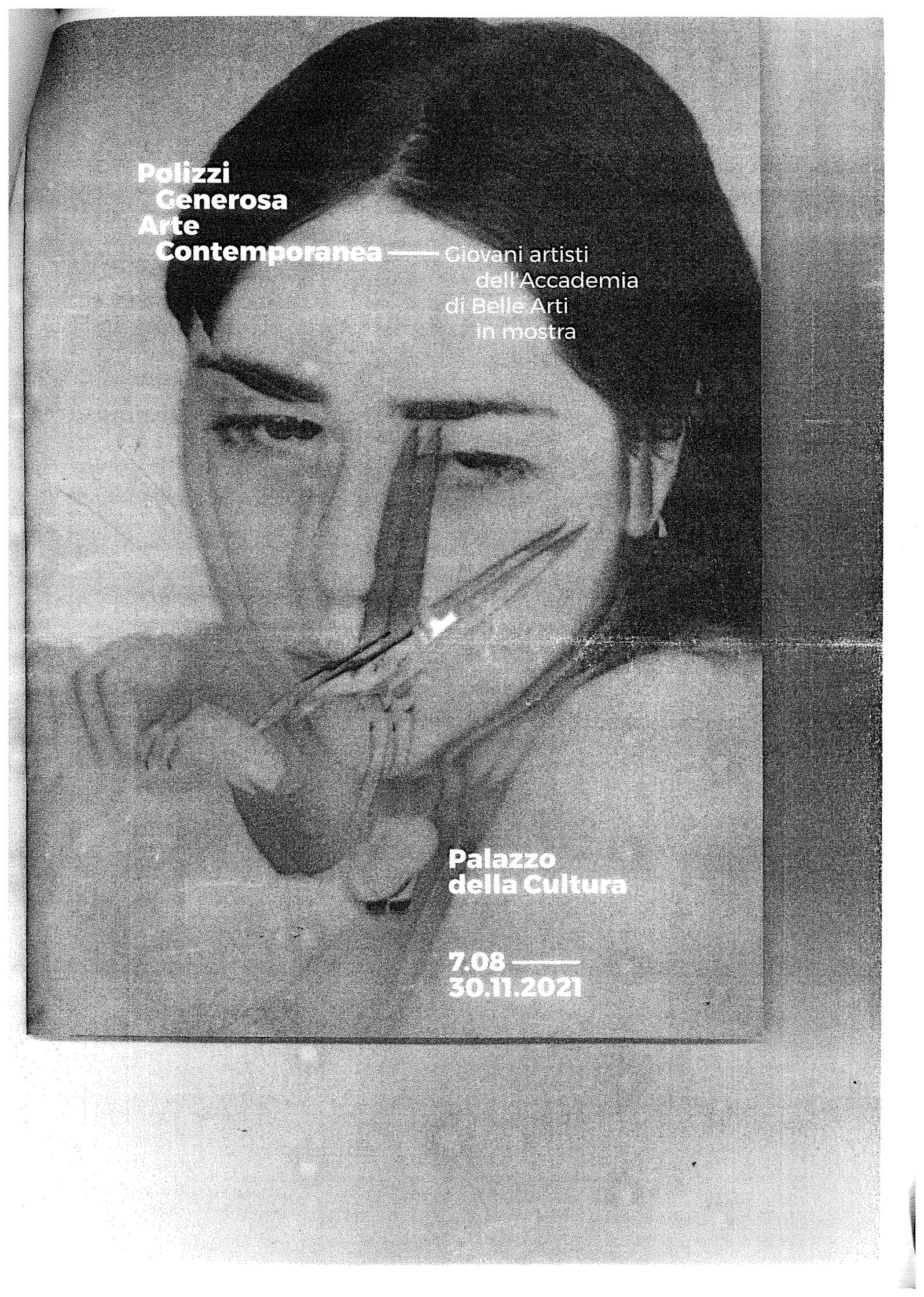
Berretta cardinalizia
In copertina appartenuta al Cardinale. Rossa e senza fiocco, veniva indossata in modo che un'orecchia puntasse sulla fronte, una verso destra e una sulla nuca

IL QU STOR

Sullo sfondo tragedia acciò conclave del Rodolfo d'Asi Vetzera.

A scrivere Mayerling è la voce del vetero opposto dai funerali religiosi. Questa voce archivi vaticana lega la non è cause e raggio. Sullo sfondo Guerra Mon dell'Europa e illustri: lemmi Entrambi figli





**Polizzi
Generosa
Arte**

Contemporanea ——— **Giovani artisti
dell'Accademia
di Belle Arti
in mostra**

**Palazzo
della Cultura**

**7.08 ———
30.11.2021**



Associazione Turistica Pro Loco APS
Polizzi Generosa
"Perla delle Madonie"

Il sottoscritto Rosario Bonfiglio, nato a Campofelice di Roccella il 26.08.1963, residente a Polizzi Generosa via Elisabeth Mann N°6, Presidente della Pro Loco di Polizzi Generosa "Perla delle Madonie"

DICHIARA

A seguito di richiesta verbale da parte dell'Amministrazione Comunale si trasmettono i dati afferenti il Palazzo della Cultura.

Dal 30.06.2021, data in cui veniva firmata schema di convenzione tra il Comune di Polizzi Generosa e la Pro Loco di Polizzi Generosa "Perla delle Madonie" D.G.M. n°78/2021, fino al 31.12.2021, il Palazzo della Cultura è stato visitato da circa 1000 turisti italiani e stranieri.

Il Presidente

Rosario Bonfiglio

