

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che:

- nel programma presentato per la competizione elettorale del 4 e 5 ottobre 2020, l'Amministrazione che è stata eletta, fra gli obiettivi qualificanti, ha posto quello relativo al punto 7. Servizi a rete: acqua e rifiuti. Non un problema ma una risorsa;

- tali servizi essenziali, questo il convincimento, sono tra più sentiti dai cittadini che, a buon diritto, richiedono: che funzionino, che si eliminano gli sprechi, che vi sia una gestione oculata e, se possibile, bollette meno care. L'obiettivo di una migliore tariffazione in linea con gli standard di qualità e la carta dei servizi dell'utente, è, fra l'altro, la cornice dentro quale l'Amministrazione di Costruire Comunità ha dichiarato di volersi muovere per verificare, detratte le spese di gestione, la riduzione delle bollette come incentivo a una maggiore raccolta differenziata e a un minor spreco della risorsa idrica;

- in particolare sui rifiuti è stata posta attenzione al potenziamento della raccolta differenziata perché fondamentale per la riduzione degli sprechi, dei costi di smaltimento e dell'inquinamento ambientale. In tal senso, per il raggiungimento dell'obiettivo rifiuti zero, i cittadini devono essere coinvolti e responsabilizzati ma l'Amministrazione deve trovare le soluzioni più adeguate. La repressione e il sanzionamento per chi non osserva le regole, devono essere solo l'ipotesi estrema per casi estremi. Essi da solo non risolvono il problema. Per questo devono essere introdotti sistemi in uso presso altre realtà locali, in grado di premiare i cittadini che effettuano la raccolta differenziata, riducendo di fatto la Tari;

- incentivare sempre più la differenziata attraverso l'uso di card che possano verificarne la correttezza dello smaltimento e così usufruire di uno sconto nella bolletta è la priorità. I modi per attuare questi sistemi sono diversi. Per esempio, l'introduzione di cassonetti intelligenti con l'uso di una smart card familiare. Nessuna utopia, semplice realtà: si tratta di una tecnologia già disponibile che aspetta solo di essere utilizzata. Il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti nel territorio si contrasta sia attivando maggiori controlli sia con la sensibilizzazione della popolazione ma anche con la realizzazione di mini isole ecologiche dotate di sistema di rilevamento con l'uso di card personali per zone di residenzialità.

Richiamata:

-la delibera di C.C. n. 47 del 06/07/2016 con la quale è stato approvato il Regolamento Comunale per la raccolta differenziata e la gestione dei rifiuti urbani ed assimilabili;

- la delibera di GM n. 39 dell'1 aprile 2021 ad oggetto: "Adesione del Comune di Polizzi Generosa alla Rete dei Comuni Rifiuti Zero" con la quale si dà atto che l'Amministrazione Comunale ha in corso di realizzazione:

a) le cassette ecologiche lungo le vie di accesso al paese, la SS643 e la SP 119, al fine di eliminare alla radice l'attuale problema dei cassonetti a cielo libero con un sistema di accesso e conferimento fidelizzato dei nuclei famigliari residenti in campagna a mezzo della propria tessera sanitaria e telecontrollo;

b) la predisposizione nella propria isola ecologica di una bilancia di pesatura per il conferimento della raccolta differenziata con il rilascio di punti per l'abbattimento della TARI;

c) La collocazione di RVM in punti strategici del paese in prossimità del maggior consumo di bevande e, quindi, di maggiore produzione di contenitori a perdere; oltre altre iniziative puntuali;

-la delibera di GM n. 45 del 15 aprile 2021 ad oggetto: “Approvazione schema di accordo con AMA Rifiuto è Risorsa Scarl per realizzazione e utilizzazione sistema di cassette ecologiche e per potenziare la raccolta differenziata”

-la delibera di GM n. 49 del 22 aprile 2021 con la quale è stato deliberato l'accordo con AMA Rifiuto è Risorsa Scarl;

Attesa:

- la necessità di salvaguardare gli interessi pubblici connessi all'ambiente attraverso una riduzione delle quantità di rifiuti indifferenziati destinati allo smaltimento in discarica e, per converso, un incremento della raccolta differenziata dei rifiuti urbani ed assimilati ai fini del rispetto degli obiettivi fissati dall'art. 205 del succitato D.Lgs. n.152/06;

Preso atto che:

- con nota del 3 novembre 2020, prot. 12174, il Sindaco, al fine di risolvere la problematica connessa dei rifiuti raccolti lungo la SS643 e la SP 119 ha scritto al Presidente dell'AMA Rifiuto è Risorsa scarl un'apposita lettera per rappresentare tale situazione e per trovare una soluzione in grado di eliminare alla radice la problematica permettendo ai residenti nelle diverse contrade di fruire di un servizio in grado di conferire senza patemi e senza potenziali sanzioni per cause di fondo non ad essi addebitabili;

- in data 14 novembre 2020, si è effettuato apposito sopralluogo tra l'Amministrazione comunale e il Presidente e il Direttore dell'AMA, all'esito del quale si è concordata la soluzione radicale per eliminare il problema delle 'mini discariche' lungo la SS 643 e la SP 119 con la realizzazione, d'intesa e in compartecipazione finanziaria con l'AMA, di tre punti di raccolta: due lungo la SS 643 e uno lungo la SP 119, dedicati ai residenti o villeggianti stagionali nelle contrade della campagna di Polizzi, ciascuno dei quali dotato di apposito sistema di video sorveglianza per evitare che chi non ne ha titolo vi conferisca o abbandoni i rifiuti all'esterno (in tal caso, saranno previste sanzioni severe per i trasgressori). Un successivo incontro si è svolto in data 23 marzo 2021 per stabilire di procedere sottoscrivendo un apposito accordo tra le parti;

- un successivo incontro si è tenuto in data 15 aprile 2021 presso la sede del Comune per definire l'accordo da sottoscrivere tra il Comune di Polizzi Generosa e l'AMA Rifiuto è Risorsa scarl;

- sono state realizzate le tre cassette ecologiche;

- in data 9 maggio 2021 si è svolto un incontro con il Direttore dell'AMA per definire le modalità operative di accesso e raccolta rifiuti nei tre siti delle cassette ecologiche;

Visto il Regolamento Comunale per la raccolta differenziata e la gestione dei rifiuti urbani ed assimilabili;

Visto l'articolo 20, commi 1 e 4 dello Statuto Comunale che recitano: “La Giunta è l'organo di Governo del Comune. Esercita attività di promozione e di iniziativa del Consiglio Comunale e di amministrazione coerentemente all'indirizzo amministrativo determinato dallo stesso Consiglio”;

Tutto quanto sopra premesso, considerato, ritenuto e visto

PROPONE

1. **DI MODIFICARE** il Regolamento Comunale per la raccolta differenziata e la gestione dei rifiuti urbani ed assimilabili approvato con deliberazione del C.C. n. 47 del 06/07/2016, in

particolare il Titolo IV, aggiungendovi l'articolo 19 bis che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale

2. **DI DARE ATTO** che il presente atto non comporta nessun onere finanziario a carico del bilancio del Comune, eventuali iniziative che possono comportare costi ed altri oneri finanziari saranno valutati di volta in volta.

Polizzi Generosa, il 18.05.2022

La Giunta Municipale

Art.19 bis CASETTE ECOLOGICHE

Ubicazione Casette ecologiche

Le Casette ecologiche sono collocate:

- n.1 presso la SP 119
- n.2 presso la SS 643
- n.3 presso la SS 643

Organizzazione interna, Rifiuti conferibili e orari di apertura

1. Possono essere conferiti rifiuti urbani in quantità compatibili con le potenzialità organizzative e le capacità ricettive di rifiuti differenziati.
2. All'interno sono collocati da n.5 a n.6 cassonetti da lt.1.100 e da n.1 a n.2 carrellati da lt. 360.
3. In ogni Casetta ecologica possono essere conferite dai soggetti ammessi, le seguenti tipologie di rifiuto:
 - imballaggi in rifiuti di carta e cartone CER 20 01 01
 - imballaggi in plastica CER 15 01 02
 - imballaggi in vetro CER 15 01 07
 - frazione organica umida CER 20 01 08
 - residuo indifferenziato CER 20 03 01
4. Il conferimento dei materiali è possibile effettuarlo tutti i giorni della settimana, rispettando rigorosamente il calendario della raccolta del Porta a porta in uso per il resto del territorio comunale. Pertanto, sarà possibile conferire la tipologia di rifiuto prevista nel calendario dalle ore 14,00 del giorno antecedente e sino alle ore 6,30 del giorno successivo. Tale orario e calendario di apertura possono subire modifiche con provvedimento del Dirigente competente.
5. Alle utenze domestiche residenti nelle aree adiacenti le Casette ecologiche non sarà consentito il conferimento della frazione organica, poiché potranno attuare un compostaggio domestico.
6. Per le sole utenze domestiche NON residenti ed esclusivamente per i rifiuti prodotti tra il sabato e la domenica, su richiesta sarà possibile autorizzare il conferimento dei rifiuti differenziati previsti al comma 3.
7. Il calendario sui giorni di conferimento e gli orari di apertura, così come eventuali provvedimenti devono essere pubblicizzati a cura del gestore e del comune, oltre che nelle forme prescritte dalla Legge, anche con ulteriori strumenti che ne favoriscano l'effettiva conoscenza da parte degli utenti, anche avvalendosi di pubblicizzazione esterna delle Casette ecologiche.
8. Non è ammesso il conferimento di rifiuti fuori dei giorni e degli orari di apertura.
9. L'accesso alle utenze ammesse è consentito solo durante gli orari e i giorni stabiliti, fatta eccezione per gli operatori addetti alla gestione.
10. Il Comune si riserva la facoltà, a seguito di diverse esigenze organizzative di espletamento del servizio, di variare gli orari e le giornate di apertura d'intesa con il gestore.
11. Le eventuali modifiche saranno tempestivamente comunicate agli utenti.

Utenze ammesse al conferimento

L'accesso alle Casette ecologiche è consentito ai seguenti soggetti:

- a) Le utenze domestiche quali famiglie, residenti nelle aree adiacenti ognuna delle Casette ecologiche del Comune di Polizzi Generosa, regolarmente iscritte nei ruoli TARI;
- b) Le utenze domestiche quali famiglie, NON residenti nelle aree adiacenti le Casette ecologiche, ma in cui hanno una loro abitazione, regolarmente iscritte nei ruoli TARI, che hanno fatto richiesta di accesso;
- c) Le utenze domestiche quali famiglie, residenti nel perimetro urbano del Comune di Polizzi Generosa, regolarmente iscritte nei ruoli TARI, che per comprovati e particolari motivi, non riescono a garantire l'esposizione del rifiuto presso la loro abitazione come da calendario Porta a porta e quindi necessitano di poter usufruire del servizio delle Casette ecologiche. Dovrà essere presentata un'apposita richiesta che verrà esaminata e autorizzata dall'ufficio TARI;
- d) Il personale del gestore del servizio pubblico di raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani;

e) Il personale comunale del servizio di igiene urbana autorizzati dall'Ufficio.

Modalità di accesso

1. Le utenze indicate al comma precedente hanno accesso alla Cassetta ecologica zonale mediante una specifica tessera magnetica "Green Card" nominativa al titolare TARI. La Green Card va richiesta per la prima volta all'Ufficio TARI che la rilascerà in comodato d'uso gratuito, solo dopo aver compilato in ogni sua parte un apposito documento predisposto dal Dirigente dell'Ufficio tecnico, inoltre alle generalità dell'utente, vi sono tutte le informazioni sul corretto uso della Green Card e delle Casette ecologiche e sulle responsabilità civili e penali. E' possibile richiedere un duplicato della Green Card, per necessità familiari o smarrimento, con un costo di € 5,00.
2. La Green Card necessaria per l'accesso alle Casette ecologiche è utilizzabile esclusivamente dal titolare, dal coniuge convivente e da parenti entro il 1° grado, e condizione necessaria è rappresentata dal compimento del 18 anno di vita. In casi eccezionali è possibile cedere temporaneamente la Green Card a soggetti diversi dal titolare, fermo restando che ogni infrazione riscontrata durante l'uso della Green Card, ricade all'intestatario della stessa, con l'applicazione delle sanzioni previste al punto SANZIONI.
3. In caso di smarrimento della tessera è fatto obbligo comunicarlo tempestivamente al Comune, che provvederà alla nuova emissione entro 15 giorni dalla richiesta.
4. Nell'ipotesi di cambiamento di residenza la tessera deve essere riconsegnata dall'utente all'Ufficio TARI al momento della cancellazione dal ruolo.
5. L'accesso all'interno delle Casette ecologiche è consentito ad un massimo di 2 utenti contemporaneamente, per non creare eccessivo affollamento e un più tranquillo e corretto controllo delle operazioni di conferimento.

Obblighi a carico del soggetto conferente

1. Il soggetto conferente è tenuto a:
 - a. ridurre il volume dei rifiuti di imballaggio di carta, cartone e plastica prima del conferimento all'interno del contenitore che troverà all'interno della Cassetta ecologica;
 - b. al fine di consentire al gestore l'ispezione visiva dei rifiuti, questi vanno suddivisi per frazioni merceologiche omogenee, usando sacchetti trasparenti. E' vietato l'uso di sacchetti neri;
 - c. soffermarsi nell'area esclusivamente per il tempo necessario al conferimento, evitando di trattenersi oltre il necessario;
 - d. rispettare le indicazioni e le istruzioni riportate sulla cartellonistica e sulla segnaletica;
 - e. rispettare la segnaletica di sicurezza;

Criteri generali per la gestione

1. Il gestore è tenuto a:
 - a) operare lo svuotamento dei contenitori con la massima cura e puntualità al fine di assicurare le migliori condizioni di igiene, di pulizia, di decoro e di fruibilità delle Casette ecologiche di Raccolta da parte dei soggetti conferenti;
 - b) evitare danni e pericoli per la salute, tutelando l'incolumità e la sicurezza sia dei singoli cittadini sia del personale adibito a fornire il servizio;
 - c) salvaguardare l'ambiente;
 - d) evitare che la durata del deposito di ciascuna frazione merceologica superi le 72 ore;
 - e) segnalare agli uffici competenti ogni violazione al presente Regolamento, oltre a qualsiasi disfunzione rilevata, sia essa riferita alle strutture, alle attrezzature, ai contenitori o all'organizzazione e alla funzionalità dei servizi;

Controllo delle Casette ecologiche

Il gestore è anche tenuto a nominare un referente che sia tenuto a verificare che la gestione avvenga nel rispetto della normativa applicabile e del presente Regolamento, dando tutte le necessarie istruzioni e informazioni al personale addetto allo svuotamento dei contenitori e pulizia, e riferisca ogni segnalazione al Comune su quanto previsto al comma e).

Danni e risarcimenti

1. Il gestore è responsabile di qualsiasi danno, a chiunque causato, nell'attività di conduzione delle Casette ecologiche. Esso è tenuto, pertanto, al risarcimento dei predetti danni, anche per gli importi che eccedono i massimali delle polizze assicurative stipulate che lo stesso gestore sarà tenuto a contrarre.
2. I soggetti conferenti sono responsabili dei danni arrecati nell'utilizzo delle Casette ecologiche e sono conseguentemente tenuti al risarcimento.
3. Il Comune non risponde dei danni causati dal gestore e dai soggetti conferenti.

Controllo del Comune

1. Il comune, con propri responsabili esegue i necessari controlli per la verifica del rispetto del presente Regolamento. Non è necessaria la preventiva autorizzazione in caso di controlli effettuati da amministratori e tecnici del Comune, nonché tecnici degli enti preposti alla vigilanza e al controllo.
2. Sono fatte salve le competenze della Polizia Municipale e delle Autorità competenti in materia di verifica del rispetto della normativa applicabile.
3. In qualunque momento è possibile la verifica, da parte sia del personale addetto alle Casette ecologiche che degli organi di Polizia, del contenuto dei sacchi, cartoni od altro rinvenuti in violazione alle norme del presente regolamento.
4. L'Amministrazione potrà avvalersi di mezzi audiovisivi o di altro mezzo per il controllo delle Casette ecologiche e dell'area prospiciente qualora se ne ravvisi la necessità o l'opportunità al fine di individuare e perseguire gli autori delle violazioni connesse all'abbandono di rifiuti. Le informazioni registrate nel corso del controllo costituiscono dati personali ai sensi dell'Art. 4 lettera b D. Lvo 196/2003.
5. Saranno predisposti cartelli che avvertono ed indicano la presenza dell'impianto di videoregistrazione. Le registrazioni effettuate saranno utilizzate al solo ed esclusivo scopo di prevenire ed individuare le infrazioni connesse all'abbandono dei rifiuti in conformità a quanto stabilito all'art.5.2 del provvedimento dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali del 08/04/2010.

Divieti

1. E' vietato abbandonare rifiuti all'esterno e all'interno delle Casette ecologiche.
2. E' altresì vietato:
 - a. depositare nei singoli contenitori, rifiuti diversi da quelli ai quali i contenitori stessi sono specificamente dedicati;
 - b. collocare rifiuti fuori dei contenitori;
 - c. scaricare rifiuti diversi rispetto a quelli ammessi secondo il presente Regolamento;
 - d. occultare, all'interno di altri materiali, rifiuti e materiali non ammessi;
 - e. effettuare operazioni di cernita, disassemblaggio, adeguamento volumetrico e trattamento in genere dei rifiuti conferiti e depositati;
 - f. eseguire operazioni per le quali non sia stata rilasciata l'autorizzazione secondo la normativa vigente.

Visite alle Casette ecologiche da parte di terzi

1. Le visite all'impianto da parte di terzi, quali tecnici ed amministratori di enti, scolaresche, ecc. devono essere autorizzate dal Comune o dal gestore.

Sanzioni

1. Per le violazioni dei divieti posti dal presente Regolamento, ove non siano già sanzionate da norme di rango superiore, e fatta salva l'eventuale azione penale, sono applicate le sanzioni amministrative pecuniarie da un minimo di euro 250,00 ad un massimo di euro 750,00, come stabilito dall' art. 98 del Titolo Settimo del Regolamento di Polizia Urbana approvato con Deliberazione del C.C. n. 40 del 27.05.2021. Nello specifico sono applicate le sanzioni per le seguenti violazioni:

- Conferimento di rifiuti diversi rispetto a quelli ammessi secondo il presente Regolamento
- Asportazione di rifiuti depositati per diverse finalità lecite e illecite
- Abbandono di rifiuti di ogni genere nelle aree esterne delle Casette ecologiche
- Abbandono di rifiuti di ogni genere all'interno dell'area delle Casette ecologiche fuori dai contenitori
- Conferimento di rifiuti da utenti non autorizzati
- Danneggiamento delle Casette ecologiche e delle attrezzature connesse, oltre al pagamento dei danni cagionati

2. L'applicazione delle sanzioni non esclude i diritti del Comune, del gestore o di terzi al risarcimento degli eventuali danni dagli stessi subiti.

3. Sono preposti alla vigilanza sul rispetto delle norme del presente Regolamento la Polizia Municipale, i Carabinieri, la Polizia di Stato, le Guardie Forestali, le Guardie Ecologiche Volontarie, la Guardia di Finanza oltre agli operatori di Enti e Agenzie preposti alla tutela dell'Ambiente.

4. Il gestore delle Casette ecologiche è tenuto a verificare il rispetto del presente Regolamento e a segnalare eventuali infrazioni alla Polizia Municipale e alle altre Autorità competenti per Legge in materia di tutela e di vigilanza ambientali.

5. Le procedure sanzionatorie previste dal presente regolamento sono applicate dalla Polizia Municipale e dagli uffici ed agenti di polizia giudiziaria di cui all'art. 57 C.P.P. nell'ambito delle rispettive mansioni.

6. Per tutte le sanzioni previste da questo regolamento si applicano i principi e le procedure previste dalla legge 689/81 e successive modifiche.

7. L'autorità competente che riceve il rapporto di cui all'art. 17 della L.n. 689/81 nonché gli eventuali scritti difensivi entro 30 gg da parte del trasgressore è il Comando di Polizia Municipale, salvo altra attribuzione di tale funzione.

8. E' comunque fatta salva l'applicazione di eventuali sanzioni amministrative e/o penali già previste da altre leggi vigenti in materia ed in particolare dal D. lgs 152/2006 e successive modifiche.

9. Nel caso la violazione riguarda rifiuti speciali non assimilabili agli urbani o pericolosi, si applicano le relative sanzioni previste dal D.lgs n 152/2006 e successive modifiche.



COMUNE DI POLIZZI GENEROSA

Città Metropolitana di Palermo

Via G. Garibaldi, 13 - CAP 90028

www.comune.polizzi.pa.it

tel 0921/551600 fax 0921/688205

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DA SOTTOPORRE ALL'ESAME DEL
CONSIGLIO COMUNALE**

OGGETTO: *Modifica Titolo IV art. 19 del Regolamento Comunale per la raccolta differenziata e la gestione dei rifiuti urbani ed assimilabili approvato con deliberazione del C.C. n. 47 del 06/07/2016. Proposta per il Consiglio Comunale.*

PARERI

Ai sensi dell'art. 53, comma 1, della legge n. 142/1990, recepito dalla L. R. n. 48/91, nel testo modificato dall'art. 12 della L. R. n. 30/2000, si esprimono i seguenti pareri sulla presente proposta di deliberazione:

- PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità tecnica.

Li 18.05.2022

Il Responsabile della III Area Tecnica

Dott. Ing. Maria Di Dolce



- PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità contabile

Li 18.05.2022

Il Responsabile della II Area Finanziaria

Dott. Francesco Saverio Liuni

IL CONSIGLIO COMUNALE

A questo punto il Presidente del C. C. passa alla trattazione del quinto punto all'ordine del giorno, introducendo il punto, dando lettura della proposta, effettuata la quale concede al parola all'Assessore Termini, la quale ricorda che la modifica al regolamento è dovuta alla presenza delle cassette ecologiche e della necessità di regolamentarne l'uso e l'utilizzo da parte dell'utente e del gestore del servizio di raccolta. Riferisce che sono previste anche delle sanzioni per i trasgressori.

Seguono gli interventi:

della consigliera Albanese la quale chiede di conoscere l'uso delle cassette e il conferimento per chi non è residente e viene da fuori, ricevendo risposta dall'Assessore Termini e del Sindaco che entrano nel dettaglio delle tipologie delle utenze e dei giorni di conferimento, affermando che il primo periodo di vigenza del regolamento servirà per testare il tutto e verificare se necessitano degli aggiustamenti.

Del consigliere Pantina il quale ritiene che con questo regolamento non si sono risolti i problemi, evidenziando dei punti critici dello stesso regolamento che si aggiungono alla determinazione delle tariffe che come approvate tendono a penalizzare ulteriormente le utenze domestiche. Altro errore è quello di non avere previsto altre tipologie di utenza.

Del Presidente del C. C. il quale richiama al rispetto della trattazione del presente punto, senza concedersi divagazioni.

Del Segretario comunale che richiesto di intervenire informa che questa sera il consiglio è chiamato a discutere ed approvare queste modifiche regolamentari e non l'intero regolamento.

A questo punto il Presidente del C. C. dichiara chiusa la discussione ed invita i consiglieri ad effettuare le proprie dichiarazioni di voto:

Il Consigliere Picciuca si dichiara favorevole all'approvazione di queste modifiche in quanto bisogna in qualche modo intervenire;

della consigliera Sausa la quale a nome del gruppo di maggioranza dichiara il proprio voto favorevole convinta che si darà inizio ad una svolta.

A questo punto mete ai voti la proposta che ottiene votazione unanime e favorevole dei presenti (11 su 11).

Quindi

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con la suesposta votazione espressa per voto palese per alzata e seduta,

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di modifica del regolamento, facendola propria.

Successivamente, onde consentire all'atto di produrre i suoi effetti dal presente esercizio, dichiarare con votazione unanime e favorevole dei presenti (11 su 11) il presente atto immediatamente esecutivo.

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Presidente del Consiglio Comunale
Patrizio David

Il Consigliere Anziano
Francesco Maria Anselmo

Il Segretario Comunale
Dott. Antonino Russo

Publicata all'albo pretorio online il 01/07/2022 per la durata di giorni 15.

li _____

Il Messo Comunale
Salvatore Pietro Giresi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del Messo Comunale incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio Online, si certifica l'avvenuta pubblicazione dal _____ al _____ e che nel predetto periodo non è stato prodotto a quest'ufficio opposizione o reclamo.

Dalla Residenza Municipale, _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Salvatore Pietro Giresi

Dott. Antonino Russo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Vista la superiore deliberazione, si attesta, ai sensi dell'art. 12 della l.r. n. 44/91, che la medesima è divenuta esecutiva il 27/05/2022

- perché dichiarata immediatamente esecutiva
 perché decorsi dieci giorni dalla pubblicazione

Polizzi Generosa li 27/05/2022

Il Segretario Comunale

Dott. Antonino Russo