



COMUNE DI POLIZZI GENEROSA

Città Metropolitana di Palermo

III Area Tecnica

Via Garibaldi n° 13, 90028 - Tel. 0921/551611

pec: comune.polizzi@pec.comune.polizzi.pa.it

sito web: www.comune.polizzi.pa.it

C.F.: 83000690822 - P.IVA: 02785040821

Comune del



AVVISO PUBBLICO

CONCORSO DI PROGETTAZIONE IN 2 GRADI, AI SENSI DELL'ART.154 COMMA 4 DEL D.LGS 50/2016, PER L'ACQUISIZIONE DEL PFTE DEI LAVORI DI RECUPERO AMBIENTALE, RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DEI SITI DELLE TRE CAVE DISMESSE: PORTELLA COLLA, ORTO MENTA E SANTA NICOLA

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE per l'individuazione e selezione di operatori economici da invitare alla procedura ristretta ai sensi art. 61 del D.Lgs. 50/2016, *per concorso di progettazione in due gradi ai sensi dell'articolo 6-quater, comma 10, del decreto legge 20 giugno 2017, n. 91, convertito in legge 3 agosto 2017 n. 123, inserito dall'articolo 12, del decreto legge 10 settembre 2021 n.121, convertito in legge 9 novembre 2021 n. 156*

CUP H33I22000090006

CIG 9665870043

Sommario

PREMESSE	4
1.. OGGETTO DEL CONCORSO	4
2.. COSTO STIMATO	4
3.. PREMI E DIRITTI DI AUTORE	5
4.. TIPOLOGIA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA	5
4.1 TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA	5
4.2 SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA	6
4.3 CALENDARIO	9
5.. SELEZIONE OFFERTE	10
6.. DOCUMENTAZIONE DEL CONCORSO	10
7.. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	11
7.1 CHIARIMENTI.....	11
7.2 COMUNICAZIONI	11
8.. SOGGETTI AMMESSI E LIMITI ALLA PARTECIPAZIONE	11
9.. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO	12
10.REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	12
10.1 REQUISITI DI IDONEITÀ	13
11.SUBAPPALTO	13
12.SOPRALLUOGO	13
13.SOCCORSO ISTRUTTORIO	13
14.PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	14
15.COMMISSIONE GIUDICATRICE	14
16.MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE	15
16.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PREQUALIFICA	16
16.2 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	16
16.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	17
16.4 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267	18
16.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	18
16.6 MODALITÀ DI CONSEGNA DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	19
17.VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	20
18.1° GRADO DEL CONCORSO	20
18.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	20
18.2 CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL 1° GRADO	23
18.3 ESAME DELLE PROPOSTE PROGETTUALI DEL 1° GRADO	24
19.2° GRADO DEL CONCORSO	24
19.1 ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 2° GRADO	24
19.2 VALUTAZIONE DEGLI ELABORATI PROGETTUALI DEL 2° GRADO	25
20.PAGAMENTO DEL PREMIO	25
21.OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	25
22.ACCESO AGLI ATTI	26

23.DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	26
24.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	26
25.PUBBLICITÀ	26
26.RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO	26

PREMESSE

Con determina a contrarre n. 113 del 17.02.2023, questa stazione appaltante ha disposto di bandire un concorso di progettazione, con procedura ristretta per la realizzazione dei *Lavori di recupero ambientale, riqualificazione e valorizzazione dei siti delle tre cave dismesse: Portella Colla, Orto Menta e Santa Nicola*.

Il concorso di progettazione è finanziato mediante il «Fondo concorsi progettazione e idee per la coesione territoriale» previsto dall'articolo 6-quater del decreto legge 20 giugno 2017, n. 91, convertito in legge 3 agosto 2017 n. 123, come modificato dall'articolo 12 del decreto legge 10 settembre 2021 n.121, convertito in legge 9 novembre 2021 n. 156.

Il luogo di esecuzione dell'opera è Polizzi Generosa (PA) Codice NUTS ITG12

CIG **9665870043**

CUP **H33I22000090006**

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è Ing. Loretta Macaluso, @-mail: l.macaluso@comune.polizzi.pa.it, tel. 0921.551674.

1. OGGETTO DEL CONCORSO

Il presente concorso ha ad oggetto l'acquisizione, dopo l'esperimento del secondo grado, di un progetto con livello di approfondimento pari a quello di fattibilità tecnica ed economica per la realizzazione dell'opera descritta in premessa, a basso impatto ambientale, conforme alle specifiche tecniche e ai criteri ambientali minimi di cui decreto 10 marzo 2020 - Criteri ambientali minimi per il servizio di gestione del verde pubblico e la fornitura di prodotti per la cura del verde - Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione.

La finalità del concorso è quella di selezionare tra le idee presentate la migliore proposta che, una volta sviluppata in progetto di fattibilità tecnica economica, consenta di conseguire i seguenti obiettivi: la crescita intelligente, sostenibile e inclusiva, che assicuri lo sviluppo armonico dei territori, anche dal punto di vista infrastrutturale, la coesione economica, l'occupazione, la produttività, la competitività, lo sviluppo turistico del territorio, la ricerca, l'innovazione sociale, la resilienza economica, sociale e istituzionale a livello locale, nonché il miglioramento dei servizi per l'infanzia e di quelli tesi a fornire occasione di crescita professionale ai giovani. Le proposte devono, altresì, privilegiare la vocazione dei territori, individuare soluzioni compatibili con gli strumenti urbanistici regolatori generali, nonché con gli strumenti pianificatori sovraordinati, o devono comunque essere agevolmente e celermente realizzabili, anche con modeste varianti, e comportare soluzioni a basso impatto ambientale, di recupero e valorizzazione del patrimonio esistente, di contrasto all'abusivismo, in ogni caso limitando il consumo di suolo.

Le indicazioni per la progettazione con la specificazione dettagliata degli obiettivi sono riportate nel documento denominato "*documento di indirizzo alla progettazione Lavori di recupero ambientale, riqualificazione e valorizzazione dei siti delle tre cave dismesse: Portella Colla, Orto Menta e Santa Nicola*".

2. COSTO STIMATO

Il costo stimato per la realizzazione dell'opera comprensivo degli oneri della sicurezza, è di € 10.300.000,00, al netto di I.V.A..

Il costo stimato di realizzazione dell'opera rientra nella categoria identificata P.03 – *Opere di riqualificazione e risanamento di ambiti naturali, rurali e forestali o urbani finalizzati al ripristino delle condizioni originarie, al riassetto delle componenti biotiche ed abiotiche*, identificata secondo i codici "ID-Opere" di cui al Decreto Ministeriale 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i servizi di architettura e ingegneria.

Il costo stimato non è vincolante ai fini della presentazione e dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali e per il calcolo dei corrispettivi relativi alle prestazioni professionali richieste, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 24 comma 8 del Codice.

Il costo totale stimato del presente concorso è pari a € 17.500,00, al netto di I.V.A. ed è stato calcolato come indicato nella seguente tabella.

Premio riconosciuto al vincitore, comprensivo degli oneri previdenziali, rimborso spese e al netto di IVA	€ 15.000,00
Premio riconosciuto al secondo classificato, comprensivo degli oneri previdenziali, rimborso spese e al netto di IVA	€ 1.250,00
Premio riconosciuto al terzo classificato, comprensivo degli oneri previdenziali, rimborso spese e al netto di IVA	€ 1.250,00
TOTALE a netto di I.V.A.	€ 17.500,00
TOTALE compreso I.V.A.	€ 21.350,00

3. PREMI E DIRITTI DI AUTORE

Per i premi è disponibile un importo complessivo pari a € 17.500,00 (I.V.A. esclusa). Il primo premio ammonta a: *15.000,00 euro mentre per il secondo e terzo classificato viene riconosciuto un premio, al netto di I.V.A., di 1.250,00 euro.*

L'importo del premio è inteso al netto di IVA e comprensivo di rimborso spese e degli oneri previdenziali.

La stazione appaltante con il pagamento dei premi, assume la proprietà delle idee dei premiati e del progetto del vincitore.

4. TIPOLOGIA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

4.1 TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA

È adottata una procedura telematica ristretta in due gradi, ai sensi dell'articolo 154, comma 4, del Codice.

I grado: elaborazione proposte di idee

La partecipazione al concorso è aperta a tutti gli operatori economici di cui all'articolo 8 e in possesso dei requisiti di cui all'articolo 9 del presente disciplinare.

Qualora il numero di partecipanti alla manifestazione di interesse sia uguale o inferiore a 10, tutti gli operatori economici saranno invitati al I grado del concorso che consiste nel presentare la proposta ideativa che sarà valutata dalla Commissione giudicatrice.

Qualora il numero di partecipanti, invece, sia superiore a 10 la Stazione appaltante provvederà al sorteggio di n. 10 operatori economici che verranno invitati al I grado.

Il primo grado è finalizzato a selezionare le tre migliori proposte vincitrici fra le 10 presentate degli operatori economici invitati, associando un punteggio alle proposte in base ai criteri di cui all'art.18.2.

Il vincitore primo classificato in graduatoria sarà ammesso al II grado, mentre al secondo e al terzo classificato sarà corrisposto il relativo premio.

II grado: elaborazione progettuale

La partecipazione al II grado è riservata al soggetto primo classificato nella graduatoria del I grado.

Il secondo grado è volto a perfezionare la proposta presentata dotandola di tutti gli elaborati previsti per il progetto di fattibilità tecnica economica conforme a quanto disciplinato dalle: **“Linee guida per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica da porre a base dell’affidamento di contratti pubblici di lavori del PNRR e del PNC” (Art. 48, comma 7, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108)**, comprensivo delle valutazioni geologiche/geognostiche, necessarie per la realizzazione dell’opera descritta in premessa, a basso impatto ambientale, conforme alle specifiche tecniche e ai criteri ambientali minimi di cui all’art. 18 della L. 221/2015 e, successivamente, all’art. 34 recante “Criteri di sostenibilità energetica e ambientale” del D.Lgs. 50/2016 “Codice degli appalti” (modificato dal D.Lgs 56/2017)..

4.2 SVOGLIMENTO DELLA PROCEDURA MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA

La presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all’indirizzo <http://portaleappalti.ponmetropalermo.it> e conforme alle prescrizioni dell’articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021.

4.2.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell’amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell’AGID.

L’utilizzo della Piattaforma comporta l’accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L’utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall’articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell’articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell’articolo 1175 del codice civile;
- segretezza degli elaborati;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall’operatore economico e/o dall’aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma;
- anonimato delle proposte di idee e degli elaborati progettuali.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell’inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all’operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;

- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nella sezione "istruzioni manuali" del Portale Appalti, reperibile all'indirizzo: <https://portaleappalti.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <http://www.comune.polizzi.pa.it/> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza degli elaborati e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nella sezione "istruzioni manuali" del Portale Appalti, reperibile all'indirizzo: <https://portaleappalti.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>, che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è sempre accessibile. È a disposizione degli operatori economici un help desk dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:30 alle ore 17:30 festivi esclusi al numero 090.9018174.

Tutti i documenti di partecipazione alla presente procedura dovranno essere redatti in lingua italiana e si precisa che in caso di documentazione, dichiarazioni, ecc., rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Si precisa che l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente, pena l'esclusione, dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio

I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente *.pdf e *.p7m, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema.

Si precisa inoltre, che ogni singolo documento prodotto digitalmente non dovrà superare la dimensione di 5120 KB; la dimensione totale del plico telematico non dovrà superare i 15360 KB.

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Per trasmettere i documenti, è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio dell'offerta. Tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

Il Sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Concorrente e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta, che a ogni modo si allega.

Il Sistema darà comunicazione al Concorrente del corretto invio dell'offerta tramite PEC e allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte le stesse non saranno più sostituibili.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

4.2.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nella sezione "istruzioni manuali" del Portale Appalti, reperibile all'indirizzo: <https://portaleappalti.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>, che costituisce parte integrante del presente disciplinare, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;

-il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

4.2.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter partecipare al concorso è necessario accedere alla Piattaforma. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa, raggiungibile all'indirizzo: <https://portaleappalti.ponmetropalermo.it>, seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi dell'area riservata;

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate tramite il supporto dell'help desk dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:30 alle ore 17:30 festivi esclusi al numero 090.9018174.

4.3 CALENDARIO

Nella tabella seguente sono riportate le scadenze per lo svolgimento del concorso.

Eventuali rettifiche o spostamenti di data sono pubblicate sulla piattaforma <https://portaleappalti.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti> e sul sito istituzionale <http://www.comune.polizzi.pa.it/>. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma e/o del predetto sito istituzionale.

	Oggetto	Data
1	Pubblicazione del bando	[17.02.2023]
2	Richiesta chiarimenti 1° grado	[dal 17.02.2023 al 27.02.2023]
3	Pubblicazione chiarimenti 1°grado	[entro il 03.03.2023)
4	Presentazione domanda di partecipazione	[dal 19.02.2023 al 24.03.2023]
5	Sorteggio dei n. 10 concorrenti da invitare al 1° grado	[27.03.2023 ore 10:00]
6	Invito ai n. 10 concorrenti selezionati per il 1° grado	[dal 29.03.2023 al 31.03.2023]
7	Presentazione elaborati e documentazione 1° grado	[dal 03.04.2023 al 05.05.2023]
8	Nomina commissione di concorso	[entro il 08.05.2023]
9	Comunicazione esiti della valutazione 1° grado	[entro il 16.06.2023]
10	Verifica dei requisiti e approvazione degli esiti del concorso	[entro il 30.06.2023]
11	Comunicazione degli esiti al vincitore primo classificato	[entro il 15.07.2023]
12	Perfezionamento elaborati ai sensi dell'articolo 152, comma 4, del codice entro sessanta giorni dalla comunicazione degli esiti al vincitore primo classificato	[entro il 15.09.2023]

5. SELEZIONE OFFERTE

L'Amministrazione, con il presente avviso, intende selezionare n. 10 (dieci) Operatori Economici da invitare alla successiva procedura ristretta relativa al I grado del concorso, pertanto:

- qualora il numero degli operatori economici richiedenti ed in possesso dei requisiti sia pari o inferiore a 10 verranno prese in considerazione tutte le proposte pervenute;
- in presenza di un numero di manifestazioni di interesse superiore a 10, saranno selezionati mediante sorteggio pubblico 10 operatori economici per le successive fasi della procedura ristretta. Per tali 10 operatori sorteggiati verrà successivamente verificato il possesso dei requisiti dichiarati.

In questo ultimo caso, il sorteggio verrà effettuato dal RUP in seduta pubblica e in modalità videoconferenza, a cui l'operatore economico potrà partecipare previa richiesta a mezzo pec da inviare al seguente indirizzo: iiiareatecnica.comune.polizzigenerosa@pec.it, che fin da adesso è fissato per le ore 10:00 del giorno 27.03.2023.

Si procederà quindi al sorteggio e alla successiva verifica del contenuto della documentazione amministrativa relativa alla manifestazione di interesse e dei requisiti degli operatori economici partecipanti.

La seduta di sorteggio sarà presieduta dal Responsabile Unico del Procedimento o suo delegato, che si avvarrà dell'ausilio di due collaboratori.

Alla seduta pubblica potranno partecipare i legali rappresentanti degli operatori economici che hanno manifestato interesse oppure persone munite di specifica delega, dotato di firma digitale personale, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Nel corso della seduta sarà reso noto solamente l'elenco dei numeri sorteggiati; l'elenco nominativo degli operatori estratti non potrà essere reso noto sino alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta (art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

Si procederà all'esecuzione del concorso anche nel caso di presenza di una sola istanza di partecipazione ritenuta valida.

6. DOCUMENTAZIONE DEL CONCORSO

La documentazione di gara comprende:

- a) Avviso di manifestazione di interesse;
- b) Schema di domanda di partecipazione al primo grado;
- c) DGUE;
- d) protocollo di legalità "Carlo Alberto dalla Chiesa";
- e) protocollo di legalità Comune di Polizzi Generosa-Prefettura;
- f) documento preliminare alla progettazione (DIP);
- g) istruzioni operative per accedere alla piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa ("Modalità e tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti", "Guida alla presentazione delle offerte telematiche", "Regole di utilizzo della piattaforma telematica");

La documentazione tecnica e gli elaborati richiesti utilizzano esclusivamente il sistema metrico decimale.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nelle sezioni "Avvisi" e "Amministrazione trasparente", al seguente link: <http://www.comune.polizzi.pa.it/> e sulla Piattaforma <https://portaleappalti.ponmetropalermo.it>.

7. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

7.1 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare con le modalità ed il termine fissato al calendario di cui al punto 4.3 ed esclusivamente in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico entro il termine fissato al calendario di cui al punto 4.3, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

7.2 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici mediante l'utilizzo della piattaforma appalti raggiungibile mediante all'indirizzo <https://portaleappalti.ponmetropalermo.it>.

Le comunicazioni tra l'Ente banditore e gli operatori economici avvengono esclusivamente tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione "Comunicazioni" dell'area riservata all'operatore economico.

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) alla nomina del vincitore; b) alle ammissioni e esclusioni; c) alla decisione di non aggiudicare il concorso; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con il vincitore, avvengono utilizzando la funzione "Comunicazioni" della Piattaforma e/o il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n.82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio avvengono presso la Piattaforma, a prescindere dall'elezione di domicilio digitale speciale presso di essa.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

8. SOGGETTI AMMESSI E LIMITI ALLA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al presente concorso, in forma singola o associata, i soggetti di cui all'articolo 46 del Codice e tutti gli operatori economici abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, che non incorrano nei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice.

Il vincitore del concorso dovrà dimostrare, pena di esclusione, di essere iscritto all'albo unico regionale dei professionisti, istituito ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della L.R. n.12 dell'12/07/2011, come modificata dall'art. 24 della L.R. n.8 del 17/05/2016, ovvero di iscriversi entro la data di sottoscrizione del contratto n.q.

di “vincitore del concorso”.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

I raggruppamenti temporanei sono ammessi anche se non ancora costituiti.

Alla rete di imprese, rete di professionisti o rete mista si applicano le disposizioni di cui all’articolo 48, in quanto compatibili.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare al concorso in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete), ovvero di partecipare al concorso anche in forma individuale qualora abbia partecipato al concorso medesimo in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. È vietato al concorrente che partecipa al concorso in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti al concorso possono presentare offerta, per il medesimo concorso, in forma singola o associata. La violazione di tale divieto comporta l’esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di presentazione della proposta d’idee, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al presente concorso. In caso di violazione del divieto, sono esclusi dal concorso sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l’articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per la presentazione della proposta di idee e del relativo progetto di fattibilità, oltre che dell’eventuale progetto definitivo ed esecutivo, non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l’esecuzione di quanto sopra. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest’ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un’aggregazione di rete.

L’impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

9. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Sono esclusi dal presente concorso gli operatori economici per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all’articolo 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell’articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l’amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

10. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti sono caricati sulla Piattaforma o in fase di presentazione della domanda o in fase di comprova degli stessi.

10.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Sono esclusi gli operatori economici privi dei requisiti di idoneità professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice.

È richiesta l'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara oppure presso i competenti ordini professionali.

Il vincitore del concorso dovrà dimostrare, pena di esclusione, di essere iscritto all'albo unico regionale dei professionisti Sicilia, istituito ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della L.R. n.12 dell'12/07/2011, come modificata dall'art. 24 della L.R. n.8 del 17/05/2016, ovvero di iscriversi entro la data di sottoscrizione del contratto n.q. di "vincitore del concorso".

Il concorrente non stabilito in Italia, attesta il possesso del requisito attraverso il registro camerale corrispondente ovvero l'iscrizione ad apposito albo previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per tutti i consorzi il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del concorso.

11. SUBAPPALTO

Non è possibile ricorrere a nessuna forma di subappalto.

12. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è consigliato ma non obbligatorio, dovrà essere esperito in forma autonoma e non dovrà essere inoltrata nessuna richiesta alla Stazione Appaltante. La Stazione Appaltante non rilascerà alcuna attestazione.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della domanda e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale della proposta d'idee e del progetto, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo della proposta e del progetto. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dal concorso;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo della proposta o del progetto ovvero di condizioni di partecipazione al concorso (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di concorso, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione della proposta o del progetto;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e della proposta e del progetto è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

14. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Tenuto conto dell'importo dell'affidamento non è necessario il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

15. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è unica per entrambi i gradi ed è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle proposte di idee richieste per il primo grado, ed è composta unicamente da un numero dispari di persone fisiche pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. Almeno un terzo dei membri della commissione giudicatrice possiede la qualifica professionale o una qualifica equivalente a quella richiesta ai partecipanti al concorso.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, comma 4, 5 e 6, del decreto legislativo n. 50/2016. A tal fine i commissari dichiarano al momento dell'accettazione dell'incarico, ai sensi dell'articolo 47 decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000, l'inesistenza delle predette cause di incompatibilità e astensione.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle proposte d'idee presentate dai candidati nel primo grado e della valutazione del progetto di fattibilità presentato dal candidato ammesso al secondo grado, e di regola lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni. La valutazione avviene unicamente sulla base dei criteri specificati nel presente disciplinare e garantisce il rispetto dell'anonimato.

La commissione può invitare i candidati, se necessario, a fornire chiarimenti su qualsiasi aspetto dei progetti, tramite l'utilizzo della piattaforma, che assicura il rispetto dell'anonimato.

16. MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le richieste di partecipazione al concorso di idee e progettazione da parte degli operatori economici interessati, dovranno pervenire al Comune di Polizzi Generosa esclusivamente mediante la piattaforma telematica di e-procurement (di seguito “*Piattaforma*”) ai sensi dell’art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e disponibile all’indirizzo web: <https://portaleappalti.ponmetropalermo.it>.

Si invitano quindi i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo della Piattaforma telematica.

Il presente avviso, è disponibile e scaricabile in formato elettronico dal profilo del Comune di Polizzi Generosa nella sezione “*Gare e procedure in corso*”. Per l'utilizzo della modalità telematica di Partecipazione alla gara, è necessario:

- essere in possesso di una firma digitale valida, del soggetto che sottoscrive l’istanza di partecipazione e l’offerta;
- essere in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC);
- essere in possesso delle credenziali di accesso alla Piattaforma. Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa, raggiungibile all’indirizzo <https://portaleappalti.ponmetropalermo.it>, seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi dell’area riservata;
- visionare le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nella sezione “*istruzioni manuali*” del Portale Appalti, reperibile all’indirizzo:
https://portaleappalti.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp ;
- gli utenti autenticati alla Piattaforma, nella sezione “*Gare e procedure in corso*” possono navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce “*Presenta offerta*”.

Sulla Piattaforma sarà possibile prendere visione, oltre al presente Avviso, anche del modello per la manifestazione di interesse **Mod 1**, del DGUE **Mod 2**, del **Mod 3** Autocertificazione antimafia, del **Mod 4** Protocollo di legalità Polizzi Generosa e del **Mod 5** Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa.

Estratto dell’Avviso sarà inoltre pubblicato sul sito internet del Comune di Polizzi Generosa al seguente link: <http://www.comune.polizzi.pa.it/> nella sezione “*Avvisi pubblici*” e all’Albo Pretorio on-line.

L’istanza di manifestazione di interesse **Mod 1** debitamente compilata e firmata digitalmente e la copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore dovranno pervenire esclusivamente tramite la piattaforma telematica, previa registrazione per l’ottenimento delle credenziali, attraverso il portale Appalti raggiungibile all’indirizzo: <http://portaleappalti.ponmetropalermo.it>, che prevede la compilazione di un format a campi obbligatori e facoltativi.

Nel caso in cui le manifestazioni di interesse pervengano incomplete, non saranno prese in considerazione.

Una volta eseguita la registrazione l’operatore dovrà accedere alla propria AREA RISERVATA, utilizzando la propria password, selezionare la procedura in oggetto e procedere a presentare la domanda di partecipazione attraverso la procedura guidata attivabile con la funzione “PRESENTA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”, rinvenibile nella scheda di dettaglio La presentazione della manifestazione di interesse è pertanto subordinata al processo di registrazione per l’ottenimento delle credenziali. Si invita a tener conto del tempo necessario per la registrazione e l’ottenimento delle credenziali e per il caricamento dei file.

La registrazione è effettuata una tantum e consentirà all’operatore economico l’accesso alla sua area riservata anche in caso di partecipazione a future procedure telematiche bandite dal Comune.

Nella sezione ‘Informazioni’ del portale, sono contenuti gli elementi utili all’operatore economico su modalità di registrazione, modalità di inoltro delle offerte etc.

In caso di partecipazione di Raggruppamento temporaneo di imprese, la registrazione deve essere effettuata dalla mandataria.

Specifiche e dettagliate indicazioni riguardanti il funzionamento, la registrazione, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono contenute nelle sezioni 'Istruzioni e manuali' e 'FAQ'

https://portaleappalti.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp; https://portaleappalti.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_faq.wp;

portaleappalti.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_faq.wp;

Non saranno prese in considerazione, e verranno pertanto escluse, le manifestazioni di interesse:

- *pervenute oltre il termine indicato;*
- *presentate in formato cartaceo o con modalità differenti da quella telematica;*
- *che risultino incomplete nelle parti essenziali;*
- *non risultino corredate da fotocopia di un valido documento di identità del/i soggetto/i sottoscrittore/i;*
- *che non dimostrino il possesso dei requisiti di cui al punto 10) del presente avviso.*

Alla domanda di ammissione alla presente selezione non dovrà essere allegata alcuna offerta tecnica.

Ai soli n. 10 (dieci) Operatori Economici selezionati sarà esteso l'invito alla successiva procedura ristretta relativa al primo grado del concorso.

16.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PREQUALIFICA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione ed eventuale procura - mod. 1;
- 2) DGUE - mod. 2;
- 3) dichiarazione antimafia - mod. 3;
- 4) Adesione al protocollo di legalità Polizzi Generosa- mod. 4;
- 5) Adesione al protocollo di legalità C.A. Dalla Chiesa- mod. 5.

16.2 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui al Mod. 1.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara, inclusi i criteri ambientali minimi [CAM];
- l'impegno per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui all'articolo 24 del presente disciplinare.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a.se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b.se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c.se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio stabile, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura [*e ove la stazione posseda un collegamento adeguato ad acquisire la visura camerale contenente l'indicazione dei poteri dei procuratori inserire anche la seguente frase: «oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura»*].

Ai sensi di quanto disciplinato dalla Risoluzione n. 96/E del 16 dicembre 2013 emanata dall'Agenzia delle Entrate e ribadito nella Risposta n. 7 del 05/01/2021, la partecipazione alla presente procedura non comporta il versamento dell'imposta di bollo.

16.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

16.4 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-*bis*, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

16.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a.a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b.l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c.le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16.6 MODALITÀ DI CONSEGNA DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione e la documentazione relativa al concorso devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma di cui al presente disciplinare. Non sono considerate valide le domande presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Tutta la documentazione di partecipazione alla presente gara deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

In particolare l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente, pena l'esclusione, dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

La domanda di partecipazione deve pervenire entro e non oltre le **ore 14:00 del giorno 24/03/2023** a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta domande presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle proposte d'idee.

Della data e dell'ora di arrivo della domanda di partecipazione fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto

alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della domanda di partecipazione entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 4.2.1.

I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente *.pdf e *.p7m, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema.

Si precisa inoltre, che ogni singolo documento prodotto digitalmente non dovrà superare la dimensione di 5120 KB; la dimensione totale del plico telematico non dovrà superare i 15360 KB.

Al momento della ricezione delle proposte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve la notifica del corretto recepimento della documentazione inviata, secondo le indicazioni di cui al presente disciplinare di gara tramite la piattaforma informatica di cui all'articolo 4 e con le modalità di cui all'articolo 7.2.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applicano le disposizioni sul soccorso istruttorio.

17. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP accede alla documentazione amministrativa dei n.10 concorrenti selezionati e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP può provvedere a:

- a) confermare l'aggiudicazione del concorso;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente documento;
- c) adottare il provvedimento che determina l'esclusione dalla procedura di concorso;

Il RUP provvede altresì alla pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", degli esiti del concorso e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

18. 1° GRADO DEL CONCORSO

18.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

Al fine di garantire l'anonimato, la piattaforma attribuisce un codice alfanumerico immutabile generato direttamente dalla piattaforma prevedendo che al termine delle operazioni della commissione di gara si procede tramite piattaforma all'abbinamento delle proposte progettuali ai concorrenti che ne sono autori. Prima di tale momento la commissione giudicatrice fa riferimento ai singoli elaborati solamente in modalità anonima.

Per tale ragione, a **pena di esclusione**, si invitano i concorrenti a non inserire *file* che contengano riferimenti, palesi e/o occulti, all'autore. A titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Non inserire alcun riferimento diretto o indiretto alla propria identità e/o attività professionale in nessun documento di gara;

- Non firmare digitalmente i file dell'offerta tecnica;
- Non allegare alcun documento da cui si possa evincere in maniera diretta e/o indiretta l'identità del concorrente;

Si ricorda ai partecipanti di prestare particolare attenzione alle proprietà e ai *metadati* dei singoli file PDF. Tutti i suddetti file non devono essere criptati.

La “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE” è composta da:

Busta A – **Documentazione amministrativa;**

Busta B – **Proposta d'idee.**

Il contenuto di ciascuna delle buste è descritto successivamente.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.).

L'Operatore economico ha la facoltà di formulare ed inserire sul portale, nella sezione riservata alla presentazione dei documenti di gara, una o più proposte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle proposte, cioè sono ammesse proposte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito dal presente Disciplinare.

Busta A – Documentazione Amministrativa

La busta telematica relativa alla documentazione amministrativa dovrà contenere:

- DGUE del legale rappresentate, direttori tecnici delle società o del consorzio e, nel caso di raggruppamenti temporanei, di tutti i soggetti che compongono il raggruppamento già presentato in sede di manifestazione di interesse

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_DGUE> ed essere sottoscritto con firma digitale

- Composizione del gruppo tecnico firmata dal legale rappresentante della società o del consorzio e, nel caso di raggruppamenti temporanei, da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento che ha partecipato in sede di manifestazione di interesse

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_GruppoLavoro> ed essere sottoscritto con firma digitale

- Copia di un documento di riconoscimento (carta d'identità, passaporto) in corso di validità.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_Documento_riconoscimento> ed essere sottoscritto con firma digitale.

Tutte le dichiarazioni ed i documenti richiesti ai punti precedenti devono essere firmati digitalmente dal medesimo soggetto (in caso di R.T.P. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda la parte successiva relativa a “Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.), Consorzi, Reti d'impresa e GEIE, fatto salvo quanto ulteriormente prescritto circa la presentazione del DGUE da parte dei soggetti ivi indicati.

I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente *.pdf e *.p7m, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema.

Si precisa inoltre, che ogni singolo documento prodotto digitalmente non dovrà superare la dimensione di 5120 KB; la dimensione totale del plico telematico non dovrà superare i 15360 KB.

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Per trasmettere i documenti, è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio dell'offerta. Tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

Il Sistema consente di salvare la documentazione redatta dal Concorrente, interrompere la redazione e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Concorrente e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Il Sistema darà comunicazione al Concorrente del corretto invio dell'offerta tramite PEC e allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte le stesse non saranno più sostituibili.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta le conseguenze, responsabilità e sanzioni civili e penali di cui agli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000;
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente gara;
- comporta la segnalazione all'ANAC ai fini dell'avvio del relativo procedimento finalizzato all'iscrizione nel casellario informatico ed alla conseguente sospensione dell'impresa dalla partecipazione alle gare;
- comporta altresì la segnalazione all'Autorità Giudiziaria territorialmente competente.

Busta B – Proposte d'idee

La busta "B – Proposte di idee" contiene, **a pena di esclusione**, i documenti di seguito indicati:

- Relazione descrittiva dell'idea progettuale costituita da max 10 facciate in formato A4, carattere altezza 12, interlinea 1,15.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <codicealfanumerico_Relazione descrittiva> e deve essere completamente anonimo, non deve contenere alcun elemento riconducibile all'autore del documento.

- Elaborato grafico esplicativo del tipo di intervento proposto di libera tipologia (concept, render, planimetria, schizzi, acquerelli...)

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <codicealfanumerico_Elaborato grafico> e deve essere completamente anonimo, non deve contenere alcun elemento riconducibile all'autore del documento.

La proposta tecnica, a pena di esclusione, non dovrà contenere riferimenti, palesi e/o occulti, all'autore. Si ricorda ai partecipanti di prestare particolare attenzione alle proprietà e ai *metadati* dei singoli file PDF. Tutti i suddetti file non devono essere criptati.

Elaborati difforni dalle sopra citate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta d'idee, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

I file devono essere, a pena di esclusione, anonimi sia nel contenuto sia nelle proprietà, come da specifiche presenti nel presente disciplinare.

Non sono ammessi elaborati ulteriori o diversi da quelli indicati dal presente disciplinare.

Per qualunque altra informazione si rimanda ai seguenti manuali allegati alla presente:

- 1) Modalità e tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti
- 2) Guida alla presentazione delle Offerte Telematiche
- 3) Regole di utilizzo della piattaforma telematica

18.2 CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL 1° GRADO

La valutazione degli elaborati del 1° grado avviene in base ai seguenti criteri atti a garantire l'idoneità delle proposte ad elaborare un progetto, al termine del Concorso, che consenta di conseguire almeno uno degli obiettivi di cui all'articolo 12, comma 6, decreto legge 121/2021:

Tabella dei criteri di valutazione degli elaborati progettuali

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
1	Qualità architettonica e ambientale (DNSH) della soluzione proposta in relazione al contesto con preciso riferimento alle esigenze e finalità illustrate nel Documento di Indirizzo alla Progettazione allegato al presente avviso.	20
2	Qualità funzionale e rispondenza agli obiettivi	10
3	Possibilità di privilegiare la realizzazione dell'intervento complessivo in più lotti funzionali	10
4	Fattibilità e sostenibilità economica della proposta (investimento per la realizzazione, consumi energetici, manutenzioni)	20
5	Accuratezza, completezza degli elaborati e qualità e approfondimento della soluzione compositiva proposta in relazione al tema del concorso	15
6	Qualità delle soluzioni tecnologiche in ambito impiantistico, di contenimento energetico, produzione da fonti rinnovabili.	25
	Totale	100

Il vincitore del 1° grado del Concorso, entro 60 giorni dalla proclamazione, dovrà completare lo sviluppo degli elaborati concorsuali, raggiungendo il livello del progetto di fattibilità tecnica ed economica conforme a quanto disciplinato dalle: **“Linee guida per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica da porre a base dell'affidamento di contratti pubblici di lavori del PNRR e del PNC” (Art. 48, comma 7, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108)**, comprensivo di valutazioni geologiche/geognostiche, necessarie per la realizzazione dell'opera descritta in premessa, a basso impatto ambientale, conforme alle specifiche tecniche e ai criteri ambientali minimi di cui all'art. 18 della L. 221/2015 e, successivamente, all'art. 34 recante “Criteri di sostenibilità energetica e ambientale” del D.Lgs. 50/2016 “Codice degli appalti” (modificato dal D.Lgs 56/2017).

18.3 ESAME DELLE PROPOSTE PROGETTUALI DEL 1° GRADO

Si procederà indi a verificare il contenuto dell'offerta tecnica in forma anonima (proposta ideativa) e successivamente all'associazione con il soggetto partecipante all'apertura della documentazione amministrativa e dei requisiti degli operatori economici partecipanti.

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle proposte d'idee, in forma anonima, di tutti i concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri indicati nel bando e nel presente disciplinare con formulazione dell'elenco dei punteggi. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

All'esito delle operazioni di cui sopra, nel rispetto dell'anonimato, sono resi visibili ai concorrenti i punteggi attribuiti ai singoli progetti nonché il progetto ammesso al 2° grado. La stazione appaltante comunica ai concorrenti l'ammissione o l'esclusione, mediante la piattaforma informatica di cui all'articolo 4 e nel rispetto dell'anonimato.

Al concorrente ammesso al 2° grado sarà comunicato, con le modalità indicate nel presente disciplinare, la data e l'ora entro cui dovrà essere presentata, a pena del mancato pagamento del premio, la proposta progettuale relativa alla partecipazione al secondo grado, di cui ai seguenti articoli.

Nel caso in cui i progetti di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo ma punteggi differenti sui criteri di valutazione, è collocato primo in classifica il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul criterio 1 ***“Qualità architettonica e ambientale (DNSH) della soluzione proposta in relazione al contesto con preciso riferimento alle esigenze e finalità illustrate nel Documento di Indirizzo alla Progettazione allegato al presente avviso”***.

Nel caso di ulteriore parità, sarà premiata la proposta ritenuta maggiormente corrispondente all'interesse pubblico da parte *del RUP*.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione giudicatrice redige la classifica e la comunica al RUP. Il RUP rende nota la classifica, associando ai codici alfanumerici i nominativi dei corrispondenti concorrenti. Procede alla pubblicazione nella Piattaforma e sul profilo di committente nella sezione Amministrazione trasparente

19. 2° GRADO DEL CONCORSO

19.1 ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 2° GRADO

Il concorrente vincitore del primo grado del concorso dovrà perfezionare la proposta presentata al primo grado, dotandola di tutti gli elaborati previsti per la seconda fase del concorso, ossia di un progetto di fattibilità tecnica ed economica, ai sensi di quanto disciplinato dall'art 152 comma 4 del D.Lgs 50/2016, ed essere conforme a quanto disciplinato dalle: ***“Linee guida per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica da porre a base dell'affidamento di contratti pubblici di lavori del PNRR e del PNC” (Art. 48, comma 7, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108)***.

Nello sviluppo della proposta progettuale il concorrente deve tener conto delle eventuali indicazioni formulate dalla Commissione Giudicatrice al termine del primo grado del Concorso

La proposta progettuale relativa alla partecipazione al secondo grado del Concorso deve essere composta dai seguenti elaborati:

1. Inquadramento cartografico delle aree oggetto di intervento, in relazione alla cartografia regionale e su base catastale quadro di unione e planimetrie di dettaglio di ciascuna area;
2. Relazione tecnica illustrativa;
3. Relazione tecnica, corredata da rilievi, accertamenti indagini e studi specialistici;
4. Relazione sulla sostenibilità dell'opera;
5. Relazione Paesaggistica;

6. Relazione agronomico-forestale;
7. Relazione geologica preliminare;
8. Planimetria generale dello stato di fatto “Portella Colla”;
9. Planimetria generale stato di fatto “Orto Menta”;
10. Planimetria generale stato di fatto “Santa Nicola”;
11. Planimetria generale di progetto “Portella Colla”;
12. Planimetria generale di progetto “Orto Menta”;
13. Planimetria generale di progetto “Santa Nicola”;
14. Particolari costruttivi delle opere in progetto;
15. Foto inserimento dell’idea progettuale;
16. Piano particellare delle aree espropriande o da acquisire;
17. Prime indicazioni per la stesura del PSC;
18. Computo metrico estimativo completo di elenco prezzi e analisi prezzi “Portella Colla”;
19. Computo metrico estimativo completo di elenco prezzi e analisi prezzi “Orto Menta”;
20. Computo metrico estimativo completo di elenco prezzi e analisi prezzi “Santa Nicola”;
21. Quadro tecnico ed economico “Portella Colla”;
22. Quadro tecnico ed economico “Orto Menta”;
23. Quadro tecnico ed economico “Santa Nicola”.

19.2 VALUTAZIONE DEGLI ELABORATI PROGETTUALI DEL 2° GRADO

La commissione giudicatrice procede all’apertura, esame e valutazione degli elaborati progettuali del concorrente ammesso al 2° grado in conformità a quanto richiesto dalle: “Linee guida per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica da porre a base dell’affidamento di contratti pubblici di lavori del PNRR e del PNC” (Art. 48, comma 7, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108).

La stazione appaltante si riserva la possibilità di richiedere al concorrente eventuali modifiche/integrazioni del progetto di fattibilità tecnica ed economica secondo le indicazioni formulate dalla Commissione Giudicatrice e/o dalla stazione appaltante e/o da eventuali altri enti preposti al rilascio di autorizzazioni o nulla osta.

20. PAGAMENTO DEL PREMIO

Il premio è corrisposto ai vincitori del concorso (1°, 2° e terzo classificato), entro *30 giorni* dalla pubblicazione *dell’approvazione tecnico amministrativa del progetto di fattibilità tecnica economica*, mediante *bonifico bancario*.

Nel caso di raggruppamenti il premio sarà corrisposto esclusivamente al soggetto indicato quale capogruppo nella domanda di partecipazione.

21. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il pagamento del premio avviene nel rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. A tal fine, l’affidatario comunica alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato;

- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.

22. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le modalità reperibile sul sito dell'Ente.

23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Termini Imerese.

24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali”, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo le modalità reperibile sul sito dell'Ente.

25. PUBBLICITÀ

Il presente avviso sarà diffuso mediante pubblicazione, per 15 giorni:

- sul profilo della Stazione Appaltante nella sezione “Avvisi” ed all’Albo Pretorio on line.
- sul profilo della Piattaforma: <https://portaleappalti.ponmetropalermo.it/>, nella sezione “Gare e procedure in corso”;
- sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Servizio contratti pubblici <https://www.serviziocontrattipubblici.it>;
- Preinformazione sulla GUCE

26. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

RUP Ing. Loretta Macaluso con D.D. n.85 del 09.02.2023 c/o III Area Tecnica

Tel. 0921.551674 -

Posta elettronica: l.macaluso@comune.polizzi.pa.it